

GKMioŚ.271.1.2020

**GMINA NOWOGARD
PLAC WOLNOŚCI 1
72-200 NOWOGARD
TEL. (0-91) 39-26-200
FAX (0-91) 39-26-206**

GKMioŚ.271.1.2020

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości zamówienia nie większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

**PRZETARG NIEOGRANICZONY
NA**

Dostawę frezu asfaltowego i kruszywa naturalnego łamanego o frakcji 0-31,5 mm na terenie miasta i gminy Nowogard

Kod CPV: 14212000-0

Nowogard, dnia 3 lutego 2020 r.




Przedstawicielstwo
Przedstawiciel
ADWOKAT

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Nazwa i adres Zamawiającego
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia;
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia;
Rozdział V	Informacja o zamówieniach uzupełniających,
Rozdział VI	Warunki udziału w postępowaniu;
Rozdział VII	Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VIII	Wadium;
Rozdział IX	Termin związania z ofertą;
Rozdział X	Opis sposobu przygotowania ofert;
Rozdział XI	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział XII	Oferty wspólne;
Rozdział XIII	Jawność postępowania
Rozdział XIV	Wyjaśnienia treści siwz i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym
Rozdział XV	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział XVI	Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział XVII	Wybór oferty najkorzystniejszej;
Rozdział XVIII	Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
Rozdział XIX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1** – formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 3** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- Załącznik nr 3 a** – oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 3 b** – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 4** – wzór umowy.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwana dalej ustawą.

Rozdział I – Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Nowogard

Plac Wolności 1,

72 – 200 Nowogard

strona internetowa: www.nowogard.pl

numer telefonu: (91) 39 26 200, (91) 39 26 201

numer fax: (91) 39 26 206

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od 7.30 do 15.30

Wydział prowadzący sprawę: Wydział Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Nowogardzie, Plac Wolności 5.

Rozdział II – Tryb udzielenia zamówienia

- a) Zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

- a) Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja oznaczone jest znakiem GKMiOŚ.271.1.2020 Wykonawcy winni kontaktować się z Zamawiającym powołując się na wyżej podane oznaczenie.

Rozdział III - Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa frezu asfaltowego oraz kruszywa naturalnego łamanego o frakcji 0-31,5 mm zwana w dalszej części „dostawą materiału” na terenie miasta i gminy Nowogard.

2. Poprzez sformułowanie dostawa materiału należy rozumieć: sprzedaż materiału Zamawiającemu, jego załadunek, transport oraz rozładunek we wskazanych miejscach na terenie miasta i gminy Nowogard.

3. Materiał dostarczany będzie przez Wykonawcę sukcesywnie, w miejsca wskazane przez Zamawiającego w obrębie miasta i gminy Nowogard. Zamawiający przed planowanym terminem dostawy zgłosi Wykonawcy telefonicznie – niezwłocznie potwierdzając na piśmie – ilość, rodzaj i miejsce dostarczenia materiału.

4. Dostawa materiału obejmuje również jego ważenie przy wykonywanym załadunku, z której to czynności będzie sporządzony stosowny dokument celem przedłożenia go Zamawiającemu.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania weryfikacji tonażu dostarczanego materiału poprzez wyrywkową kontrolę wagi na terenie Regionalnego Zakładu Gospodarowania Odpadami w Słajsinie, wyposażonego w wagę.

6. Faktyczna ilość zamówionych materiałów uzależniona będzie od ilości i wielkości zapotrzebowania określonego przez Zamawiającego w okresie trwania umowy i może być niższa lub wyższa od ilości podanych w niniejszej specyfikacji. Wykonawcy z tytułu zamówienia innej ilości niż wskazana w niniejszej specyfikacji nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

7. Rodzaj i ilość materiału:

- 1) frez asfaltowy w ilości – 2 000 Mg
- 2) kruszywo naturalne o frakcji 0 - 31,5 mm w ilości – 2 000 Mg

8. Kruszywo powinno być naturalne, o dobrych parametrach zagęszczenia, nadające się do modernizacji dróg.

9. Materiał powinien być wolny od: elementów szkodliwych dla środowiska (tj. azbestu, popiołu itd.), tłuczonego gruzu budowlanego, materiałów odpadowych oraz elementów niebezpiecznych dla użytkowników dróg (tj. metalu, drutu itp.)

10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia w częściach:

- część I - dostawa frezu asfaltowego,

- część II - dostawa kruszywa naturalnego łamanego o frakcji 0-31,5 mm.

Rozdział IV – Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 21 grudnia 2020 r.**

2. Każdorazowe przystąpienie Wykonawcy do realizacji dostaw, będących przedmiotem zamówienia będzie poprzedzone pisemnym zleceniem Zamawiającego, z którego będzie wynikał zakres (ilość) i miejsce realizacji dostaw.

3. Rozpoczęcie i zakończenie realizacji zleconych robót będących przedmiotem umowy nastąpi w terminach każdorazowo określanych w pisemnych zleceniach Zamawiającego, o których mowa w pkt 1.

Rozdział V - Informacja o zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział VI – Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzieleniu zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu,

i spełniają warunki dotyczące:

1) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy wykonawca wykaże, że:

a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 10 000 zł,

b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 20 000 zł.

2. Podstawy wykluczenia wykonawców.

2.1. Obligatoryjne podstawy wykluczenia Wykonawcy określone w art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 ustawy Pzp.

2.2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania Wykonawcy stosownie do treści:

2.2.1. **art. 24 ust. 5 pkt 1 - w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził

likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- 2.2.2. **art. 24 ust. 5 pkt 2 - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe**, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 2.2.3. **art. 24 ust. 5 pkt 4 - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.**

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, które wszyscy Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

3.1. Oferta Wykonawcy (Załącznik nr 1 do SIWZ)

3.2. Oświadczenia Wykonawcy – aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 3 do SIWZ) oraz oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do SIWZ).

Informacje zawarte w oświadczeniach mają potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych niniejszą SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3.3. Oświadczenie o korzystaniu z zasobów podmiotów trzecich przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

b) Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności wiedza, doświadczenie), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.

3.4. Oświadczenie o korzystaniu przy wykonywaniu zamówienia z podwykonawców wraz ze wskazaniem części zamówienia przeznaczonych do powierzenia podwykonawcom i ich firm

3.5. Dowód wniesienia wadium (na zasadach określonych w rozdziale VIII siwz);

3.6. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

- a) W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy.
- b) W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia – art. 22d ustawy Pzp.

4. Oświadczenia, które ma złożyć każdy wykonawca w terminie do 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 pkt. 5 ustawy Pzp:

- 4.1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

5. Dokumenty i oświadczenia, które ma złożyć wykonawca na wezwanie zamawiającego – dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:

- 5.1. **Informację banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w której wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum odpowiada za spełnienie tego warunku.

- 5.2. **Oplaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum odpowiada za spełnienie tego warunku.

- 5.3. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru), w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 5.4. **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez

spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę.

- 5.5. **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę. W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

6. Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego:

- 1) **oferta cenowa** zgodnie z **Załącznikiem nr 1**
 - 2) w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument,
 - 3) **oświadczenia** zgodnie z treścią zawartą w **Załączniku nr 1** do siwz.
7. Stosownie do art. 26 ust 3 Pzp, jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, **zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym**, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ VII Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust. 5 pkt. 5.3. - 5.5. niniejszej siwz składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) i 3) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1 pkt 2) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

ROZDZIAŁ VIII Wadium

1. Wadium należy wnieść w wysokości:

- dla I części dostawa frezu asfaltowego – **4 000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100)
- dla II części dostawa kruszywa naturalnego łamanego 0-31,5 mm – **4 000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych).
- dla części I i II – **8 000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).

Potwierdzeniem wniesienia wadium jest uznanie kwotą wadium rachunku Zamawiającego.

Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty (ksero oryginału dokumentu).

2. Wadium może być wnoszone:

- w pieniądzu – przelewem na konto: **68 1240 3884 1111 0000 4209 2441**
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości - w kasie Urzędu Miejskiego, pl. Wolności 1, 72-200 Nowogard.

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.

4. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt. 7 bez potwierdzania tych okoliczności,
- termin obowiązywania gwarancji, nie może upływać wcześniej niż 15 dni po terminie związania ofertą.

5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.

6. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez zamawiającego wykluczony a jego oferta odrzucona.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji, gdy:

- wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

- wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1,

pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 7.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
12. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
14. W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę.

ROZDZIAŁ IX Termin związania z ofertą

Wykonawcy będą związani ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Na **ofertę** składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”),
7. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

8. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego paraflowane.
10. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
11. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67, ust 1, pkt 6 ustawy Pzp.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta powinna być zaadresowana i opatrzona napisem: Gmina Nowogard, pl. Wolności 1, 72 – 200 Nowogard, oferta na „**Dostawę frezu asfaltowego i kruszywa naturalnego łamanego o frakcji 0-31,5 mm na terenie miasta i gminy Nowogard**”.
- oraz „nie otwierać przed **17.02.2020 r., do godz. 09:15**”.
16. Kopertę (opakowanie) należy zaopatrzyć w adres zwrotny Wykonawcy, umożliwiający odesłanie oferty uszkodzonej lub złożonej po wyznaczonym terminie składania ofert.
17. Oferty uszkodzone nie będą podlegać rozpatrzeniu.

ROZDZIAŁ XI Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale X pkt 15 z dopiskiem „wycofanie”.
 - w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w kopercie oznaczonej jak w rozdziale X pkt 15 przy czym koperta powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ XII Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, musi spełniać następujące wymagania:
 - oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z siwz;

- sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:

- a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, itp. – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
 - b) jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty dotyczące ubezpieczeń, podatków i opłat powinien złożyć niezależnie ten podmiot;
 - c) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykaz prac podobnych, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;
 - d) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ XIII Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i wykaże, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w myśl zapisów art. 8 ust. 3 ustawy PZP.

8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
9. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ XIV Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą:
 - **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści siwz,
 - b) modyfikacje treści siwz,
 - c) wniosek wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ustawy oraz odpowiedź zamawiającego,
 - d) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
 - e) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz 25 a ust. 1 ustawy,
 - f) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 oraz 3a ustawy,
 - g) wniosek o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - h) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,
 - i) informacje o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - j) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - k) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - l) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - m) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - n) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - o) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.
 - **pocztą elektroniczną**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
 - b) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz 25 a ust. 1 ustawy,
 - c) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 oraz 3a ustawy,

- d) wniosek o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - e) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,
 - f) informacje o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - g) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - h) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - i) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - j) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
8. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
Krzysztof Feliksiak, tel. 91 39 26 243, w godz. 07:30 – 15:30, faks 913 926 206 (czynny całą dobę).
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.
12. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli siwz jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża

termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli siwz udostępniana jest na tej stronie.

ROZDZIAŁ XV Sposób obliczenia ceny oferty

1. Obliczenia ceny oferty należy dokonać w oparciu o zamówioną ilość materiałów wskazaną w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie czynności, wymagania i badania określone dla danej roboty w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz uwzględniać koszty wymaganych do odbioru pomiarów, badań itp.
3. Zamawiający zapłaci wybranemu w przetargu Wykonawcy maksymalnie wynagrodzenie w wysokości do kwoty brutto określonej w złożonej ofercie. Kwota wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy wynagrodzenie ilościowo ryczałtowe z czego ryczałtem będzie cena dostarczanych materiałów natomiast ilością faktyczna ilość dostarczonego materiału.
4. Cena oferty winna być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Do wyliczonej w kosztorysie ofertowym wartości netto Wykonawca doliczy podatek VAT i wyliczy cenę oferty brutto.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).
7. Przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć taki błąd popełniony w obliczeniu ceny przez Wykonawcę, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego na dobrych składnikach wyjściowych i który znając reguły arytmetyczne można jednoznacznie poprawić.

ROZDZIAŁ XVI Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w: Biurze Obsługi Interesanta, Gmina Nowogard, pl. Wolności 1, 72-200 Nowogard, pok. nr 5 (parter).
2. **Termin składania ofert upływa dnia 17.02.2020 r., o godz. 09:00**
3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 17.02.2020 r., o godz. 09:15 w siedzibie Zamawiającego, pl. Wolności 1, 72-200 Nowogard, Sala Obrad Rady Miejskiej, pok. nr 104.
6. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, wykonania zamówienia – zawartych w ofercie.
8. Informacje, o których mowa w pkt. 7 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XVII Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami i ich wagą.

Lp.	Kryterium	Waga w (%)
1.	„Cena ofertowa brutto”- C	<u>60</u>
2.	„Czas dostawy” oferowany przez Wykonawcę licząc od otrzymania zlecenia od Zamawiającego”- T	<u>40</u>
	- do 12 h	40
	- od 13 h do 24 h	30
	- od 25 h do 48 h	20
	- od 49 h do 72 h	10
	- powyżej 72 h	0

Punktacja końcowa ustalona zostanie w oparciu o wzór:

$$K=C+T$$

Gdzie:

K = liczba punktów po zsumowaniu obydwu kryteriów

2. Ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryteria według następujących sposobów:

Kryterium I - C – cena oferty brutto – 60%.
Najniższa cena otrzyma maksymalną ilość punktów.

$$C = (\text{najniższa cena} / \text{cena oferty badanej}) \times 100 \times 60\%$$

Kryterium II - T – czas dostawy, oferowany przez Wykonawcę, licząc od otrzymania zlecenia od Zamawiającego.

Wykonawca oferując dostawę w terminie do 12 h otrzyma 40 pkt.

Wykonawca oferując dostawę w terminie od 13 h do 24h otrzyma 30 pkt.

Wykonawca oferując dostawę w terminie od 25 h do 48 h otrzyma 20 pkt.

Wykonawca oferując dostawę w terminie od 49 h do 72 h otrzyma 10 pkt.

Wykonawca oferując dostawę w terminie powyżej 72 h otrzyma 0 pkt. .

Uwaga! W przypadku braku wpisu ceny i/lub terminu dostawy w załączniku nr 1-formularz ofertowy Wykonawca uzyska 0 pkt. za dane kryterium.

3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
6. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w siwz.
7. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
10. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
11. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

ROZDZIAŁ XVIII Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Umowa.

- Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 4** do siwz,
- Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości **3 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
- W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - b) termin obowiązywania gwarancji,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
- Zamawiający może, na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.

ROZDZIAŁ XIX Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Nowogard, 3 LUTY 2020 r.

BURMISTRZ

Robert Czaplą

[Signature]

[Signature]
ADWOKAT

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (zwanego dalej RODO), informujemy:

administratorem danych osobowych jest Gmina Nowogard, reprezentowana przez Burmistrza Nowogardu, adres: Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard, tel. 91 39 26 200, email: burmistrz@nowogard.pl

kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Urząd Miejski w Nowogardzie, Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard, tel. 91 39 26 201, e-mail: iodo@nowogard.pl

dane osobowe przetwarzane są:

- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – to jest na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą
- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – w celu realizacji umów, których stroną jest osoba, której dane dotyczą
- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze
- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – w celu wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi

Dane osobowe należące do kategorii szczególnych danych osobowych wymienionych w art. 9 ust. 1 RODO przetwarzane są

- na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a) RODO – to jest na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą
- na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b) RODO – do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej,
- na podstawie art. 9 ust. 2 lit. d) RODO – dla ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, a osoba, której dane dotyczą, jest fizycznie lub prawnie niezdolna do wyrażenia zgody
- na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g) RODO – gdy przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym na podstawie przepisów prawa
- na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h) RODO – gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy
- na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h) RODO – gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym lub statystycznych na podstawie przepisów prawa

dane udostępniane są wyłącznie podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa.

dane będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa, w szczególności zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Prawo to może podlegać ograniczeniu na podstawie przepisów prawa.

w przypadku zbierania danych niezbędnych do realizacji zadań nałożonych na Gminę przepisami prawa podanie ich jest obowiązkowe, w pozostałych przypadkach dobrowolne, jednak ich nie podanie może skutkować brakiem możliwości realizacji umów wniosków itp..

osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Znak sprawy: GKMiOŚ.271.1.2020**Załącznik nr 1 do siwz**

(pieczęć Wykonawcy)

Miejscowość, data

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Adres poczty elektronicznej:.....

Nr tel. Nr faksu:

Numer REGON:..... Numer NIP:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.: **Dostawa frezu asfaltowego i kruszywa naturalnego łamanego o frakcji 0-31,5 mm na terenie miasta i gminy Nowogard** oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Dostawa frezu asfaltowego zł netto/ 1 Mg: plus podatek VAT %
w wysokości tj. cenę brutto
Słownie:.....zł
2. Dostawa kruszywa naturalnego o frakcji 0-31,5 mm zł netto/ 1 Mg: plus
podatek VAT % w wysokości tj. cenę
brutto Słownie:.....zł

Zobowiązuje się do realizacji dostaw zamówionej partii w terminie*
licząc od potwierdzenia przyjęcia telefonicznego, faxowego lub emailowego zgłoszenia
zapotrzebowania przez Zamawiającego.

Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie do 21.12.2020 r.

Deklarujemy termin płatności faktur w ciągu 30 dni od dnia złożenia faktury Zamawiającemu.

Osobą/osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

tel. kontaktowy, faks:

zakres odpowiedzialności:

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

Imię i nazwisko:.....

tel.: fax:

Uwagi:

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

- Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, a w przypadku wygrania przetargu do terminu zawarcia umowy.
- Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania i warunki stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki wynikające z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oraz oświadczamy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp i złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
- Oświadczamy, że bierzemy pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania naszych własnych pracowników.
- Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć Podwykonawcom następujące części zamówienia:
.....
.....
- Jesteśmy świadomi, że jeżeli:
 - w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp., nie złożymy dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw,
 - odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,**to wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami zatrzyma Zamawiający.**
- Posiadamy rachunek bankowy w banku
Numer rachunku
.....

Dokumenty składające się na ofertę:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Inne informacje Wykonawcy:

.....

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

* Uwaga: należy wpisać pełne godzin

Znak sprawy: GKMiOŚ.271.1.2020

Załącznik nr 2 do siwz

Zamawiający:
Gmina Nowogard
Plac Wolności 1
72-200 Nowogard

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentowania)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawę frezu asfaltowego i kruszywa naturalnego łamanego o frakcji 0-31,5 mm na terenie miasta i gminy Nowogard** prowadzonego przez Gminę Nowogard oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
.....
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).
..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
....., w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)



Znak sprawy: GKMiOŚ.271.1.2020

Załącznik nr 3 do siwz

Zamawiający:
Gmina Nowogard
Plac Wolności 1
72-200 Nowogard

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawę frezu asfaltowego i kruszywa naturalnego łamanego o frakcji 0-31,5 mm na terenie miasta i gminy Nowogard** prowadzonego przez Gminę Nowogard oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)



Znak sprawy: GKMiOŚ.271.1.2020

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*
(oświadczenie, które należy złożyć w terminie 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **Dostawę frezu asfaltowego i kruszywa naturalnego łamanego o frakcji 0-31,5 mm na terenie miasta i gminy Nowogard** oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

**Oświadczenie składa jedynie Wykonawca, który nie należy do grupy kapitałowej. W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zamiast niniejszego oświadczenia składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*



Załącznik nr 3 b do siwz

Znak sprawy: GKMiOŚ.271.3.2020

.....
(pieczęć wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
(oświadczenie, które należy złożyć w terminie 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)**

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **Dostawę frezu asfaltowego i kruszywa naturalnego łamanego o frakcji 0-31,5 mm na terenie miasta i gminy Nowogard** przedstawiamy(my), listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.
2.
3.

Jednocześnie, przedstawiam dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleni zamówienia

- a)
- b)

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)



Wzór umowy
Umowa nr GKMIOŚ.272.1.2020

W dniu2020 roku w Nowogardzie pomiędzy Gminą Nowogard, Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard, Nr NIP 859-00-12-007 zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:
Burmistrza Nowogardu – Roberta Czapłę

a

.....z siedzibą
w przy ul.
wpisanym do rejestru
pod nr NIP-.....-..... zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”
reprezentowane przez:

.....została zawarta
umowa o następującej treści:

§ 1

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2018 r., poz. 1986), znak sprawy GKMIOŚ.271.3.2019.AL Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn: „Dostawa frezu asfaltowego i kruszywa naturalnego łamanego o frakcji 0-31,5 mm na terenie miasta i gminy Nowogard”.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia określony jest w rozdziale III SIWZ.
3. Faktyczna ilość zamówionych materiałów uzależniona będzie od ilości i wielkości zapotrzebowania określonego przez Zamawiającego w okresie trwania umowy i może być niższa lub wyższa od ilości podanych w niniejszej specyfikacji.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia na zasadach i w terminie określonym w § 5 niniejszej umowy.
2. Z tytułu nie przystąpienia Wykonawcy do robót w wyznaczonych terminach będzie on obciążony karami umownymi wynikającymi z § 7 niniejszej umowy.
3. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Oferta Wykonawcy,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) Opis przedmiotu zamówienia

§ 3

1. Rozpoczęcie wykonania robót określonych w § 1 nastąpi w dniu2020 roku.
2. Całkowite zakończenie robót nastąpi w terminie do dnia 21 grudnia 2020 roku lub z chwilą wykonania robót o wartości brutto określonej w § 4 ust.1.

§ 4

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z jego ofertą zł netto/ 1 Mg: plus podatek VAT % w wysokości tj.brutto(cena brutto słownie złotych.....).

2. Ceny wykazane przez Wykonawcę w ofercie obowiązują w okresie trwania umowy i nie będą podlegały zmianie, za wyjątkiem sytuacji określonych w niniejszej umowie.
3. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji dostaw, polecać dokonywanie takich zmian ilości, a także terminów wykonywanych prac, jakie uzna za niezbędne, a Wykonawca nie będzie wnosił z tego tytułu roszczeń, oraz zobowiązany jest do:
 - 1) zmniejszenia ilości dostaw;
 - 2) zwiększenia ilości dostaw;
4. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie zleceń Zamawiającego i faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę. Wynagrodzenie stanowić będzie wynik iloczynu ilości rzeczywiście dostarczonego materiału i cen jednostkowych podanych w ofercie.
5. Do wystawionej faktury Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dokument z ważenia dostarczanego materiału oraz protokół przekazania tego materiału osobie wskazanej przez Zamawiającego w zleceniu.
6. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie obustronnie podpisany protokół przekazania materiału.
7. Zapłata dokonana będzie przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający wyznacza do koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umowy

§ 5

1. Każdorazowa dostawa materiału będącego przedmiotem umowy, musi być poprzedzona pisemnym zleceniem Zamawiającego, z którego będzie wynikała ilość i miejsce dostawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówiony materiał w terminie godzin od daty otrzymania zlecenia – zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do zawiadomienia Zamawiającego o dostarczeniu materiału we wskazane miejsce.
4. Zamawiający lub osoba wskazana przez Zamawiającego każdorazowo będzie potwierdzał ilość dostarczonego materiału.
5. Każda dostawa materiału będzie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym.

§ 6

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia na terenie wykonania przedmiotu umowy, powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bezpośrednio związane z przedmiotem umowy, w tym za zdarzenia dotyczące szkód osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad wykonywania wszystkich czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy oraz do przestrzegania warunków bezpieczeństwa pracy i p/poż.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy zawarcie odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi w toku wykonywania przedmiotu umowy, od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie niższą niż 20 000 zł w związku z przejściem na Wykonawcę pełnej odpowiedzialności za:
 - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
 - b) szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
 - c) zwrot wydatków związanych z naprawą powstałych szkód lub usterek.
4. Wszystkie koszty związane z zawarciem w/w umów ubezpieczenia oraz opłacenia składek ubezpieczeniowych obciążają wyłącznie Wykonawcę.

5. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) przekazania Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy kopię polis wraz z wszelkimi dowodami wpłaty wymaganych składek.
- b) kontynuowania ubezpieczenia od dnia rozpoczęcia do dnia zakończenia robót.
- c) na każde wezwanie Zamawiającego.

6. Zobowiązany jest przedłożyć dowody utrzymywania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek.

- a) Jeżeli Wykonawca nie zawrze odpowiednich umów ubezpieczenia, lub nie będzie kontynuował w/w ubezpieczeń Zamawiający może zawrzeć takie ubezpieczenie lub przedłużyć je na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może potrącić sobie wydatki związane z zawarciem lub przedłużeniem ubezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ramach umowy.
- b) Brak ciągłości umowy ubezpieczenia, w tym nie zapłacenie należnych składek, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) W przypadku zwłoki w wykonaniu dostawy materiału przekraczającej 2 h z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł oraz karę umowną w takiej samej wysokości za każdy kolejny rozpoczęty dzień przekroczenia terminu, o którym mowa w § 5 ust. 2.
- b) Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Kary umowne będą potrącane z bieżących należności Wykonawcy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Strony zastrzegają sobie prawo odstąpienia od egzekwowania kar umownych, określonych niniejszą umową.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

- a) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
- b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za dostawy zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy,
- c) Wykonawca realizuje niniejszą umowę w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub z jej treścią,
- d) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.

2. Prawo odstąpienia, które wymieniono w § 8 pkt. 1 ppkt. a, c, d przysługuje Zamawiającemu w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie dwóch tygodni od daty

powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności wymienionych w ust. 3 i musi zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujące dostawy:
1) określenie dostawy.....firma podwykonawcy, który będzie realizowała dostawę.....
2. Pozostałe dostawy Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. O zmianie podwykonawcy, wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) zaistnienia, po zawarciu Umowy przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia,
 - b) zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT. W przypadku obniżenia stawki podatku VAT Wykonawca zobowiązany będzie do obniżenia ceny brutto zamówienia o to obniżenie podatku. W przypadku podwyższenia procentowej stawki podatku VAT cena zamówienia nie ulega zmianie,
2. Wprowadzenie zmian do zawartej umowy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem ich nieważności.

§ 11

1. Wykonawca nie może bez pisemnej – pod rygorem nieważności - zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na osobę trzecią.
2. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w Opisie przedmiotu zamówienia.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

PODPISY I PIECZĘCIE:

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy



Sauzet, Anna
Pracownik
ADWOKAT

