

GMINA NOWOGARD

PLAC WOLNOŚCI 1

72-200 NOWOGARD

TEL. (0-91) 39-26-200

FAX (0-91) 39-26-206

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
POWYŻEJ 211.000 EURO**

**NA BIEŻĄCE UTRZYMANIE I PIEŁĘGNACJĘ ZIELENI
W MIEŚCIE NOWOGARD**

Nowogard, dnia 19 grudnia 2006 r.

.....
Podpis kierownika zamawiającego

Przygotował: Emilian Pisarek

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

- § 1. Zamawiający
- § 2. Oznaczenie postępowania
- § 3. Tryb postępowania
- § 4. Przedmiot zamówienia
- § 5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia
- § 6. Warunki, jakie muszą spełniać Wykonawcy
 - 1. Warunki ogólne
 - 2. Warunki szczegółowe
 - 1) Potencjał ekonomiczno-finansowy
 - 2) Wykaz sprzętu
 - 3) Potencjał kadrowy
 - 4) Doświadczenie
- § 7. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy
- § 8. Pozostałe wymagane dokumenty.
- § 9. Opis sposobu przygotowania ofert.
- § 10. Miejsce i termin składania ofert.
- § 11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ.
- § 12. Modyfikacja SIWZ
- § 13. Osoby upoważnione do porozumiewania z Wykonawcami oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
- § 14. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.
- § 15. Miejsce i termin otwarcia ofert.
- § 16. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.
- § 17. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej
- § 18. Unieważnienie postępowania.
- § 19. Udzielenie zamówienia.
- § 20. Wymagania dotyczące wadium.
- § 21. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
- § 22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- § 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
 - Formularz Nr 1: Formularz Oferty;
 - Formularz Nr 2: Formularz Cenowy;
 - Formularz Nr 3: Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - Formularz Nr 4: Formularz oświadczenia Wykonawcy o sprzęcie;
 - Formularz Nr 5: Formularz oświadczenia Wykonawcy o potencjale kadrowym;
 - Formularz nr 6: Doświadczenie zawodowe
 - Formularz Nr 7: Opis przedmiotu zamówienia
 - Formularz Nr 8: Wzór umowy

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

**§ 1.
Zamawiający**

Gmina Nowogard
pl. Wolności 1
72-200 Nowogard,
tel. (0-91) 39-26-200
fax (0-91) 39-26-206

**§ 2.
Oznaczenie postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: GKMiOŚ.EP.341/8/06.
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

**§ 3.
Tryb postępowania**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r., Nr 164, poz. 1163).
2. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w ust. 1.

**§ 4.
Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest:
bieżące utrzymanie i pielęgnacja zieleni w mieście Nowogard.
2. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Formularzu nr 7 do SIWZ.

**§ 5.
Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

Planowane terminy realizacji przedmiotu umowy określone zostały w projekcie umowy, stanowiącym Formularz 8 do SIWZ.

**§ 6.
Opis warunków udziału w postępowaniu**

1. Warunki ogólne

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Warunki szczegółowe

1) Potencjał ekonomiczno-finansowy

a) Wykonawca musi wykazać:

- I. średni roczny przychód za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż 250.000,00 zł;
- II. dysponowanie własnymi środkami finansowymi (dopuszczalne jest tu wykazanie środków z kredytu obrotowego lub innego o ile środki te nie są przeznaczone na zrealizowanie konkretnego celu) lub promesą kredytową w wysokości nie mniejszej niż 50.000,00 zł;
- III. posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na wartość nie mniejszą 30.000,00 zł.

b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

- I. warunek określony w pkt „I” spełniają łącznie, z tym że jeden z Wykonawców musi spełniać ten warunek co najmniej w 50 %,
- II. warunek określony w pkt „II” i „III” spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy.

2) Posiadany sprzęt

- a) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje następującym sprzętem:
- I. kosiarki spalinowe – 7 sztuk,
 - II. kosy spalinowe – 6 sztuk,
 - III. piły spalinowe – 3 sztuki,
 - IV. ciągnik rolniczy wraz z kosiarką bijakową z poziomym narzędziem tnącym, przyczepą ciągnikową, pługiem śnieżnym, piaskarką, beczką na wodę,
 - V. nożyce do żywopłotów – 2 sztuki,
 - VI. rębarka do gałęzi.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w lit. a).

3) Potencjał kadrowy

- a) Wykonawca musi wykazać, że będzie dysponował przynajmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a która posiada aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy przy użyciu maszyn wywołujących drgania mechaniczne oraz zaświadczenie o odbyciu z wynikiem pozytywnym szkolenia kursowego dla drwali-operatorów pilarek z zakresu pracy pilarką i jej obsługi, zgodnie z § 21 i nast. rozporządzenia Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 8 września 2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac z zakresu gospodarki leśnej,
- b) Wykonawca musi wykazać, że w okresie od I 2004 r. do XI 2006 r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zatrudniał przeciętnie nie mniej niż 6 (sześciu) pracowników.
- c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w lit. a) i b).

4) Doświadczenie

- a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia przez 12 pełnych miesięcy kalendarzowych wykonywał lub wykonuje przynajmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia tj. usługom bieżącego utrzymania i pielęgnacji zieleni, o rocznej wartości nie niższej niż 250.000,00 zł brutto.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w lit. a).

§ 7.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy należy złożyć następujące dokumenty:
- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione

nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, należy złożyć następujące dokumenty:
 - 1) informacja o posiadanym sprzęcie, na formularzu zgodnym z treścią Formularza nr 4 do specyfikacji. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 2 lit a) SIWZ;
 - 2) informacja o posiadanym potencjale kadrowym, na formularzu zgodnym z treścią Formularza nr 5 do specyfikacji. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 3 lit a) i b) SIWZ. Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające spełnienie warunku określonego w § 6 ust. 2 pkt 3 lit a) SIWZ;
 - 3) informacja o posiadanym doświadczeniu, na formularzu zgodnym z treścią Formularza nr 6 do specyfikacji. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 4 lit a) SIWZ. Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji usługi zostały wykonane należycie.
3. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, należy złożyć następujące dokumenty:
 - 1) Rachunek zysków i strat, a jeżeli sprawozdanie finansowe Wykonawcy podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinię o badanym sprawozdaniu za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, potwierdzający, że średni przychód jest nie mniejszy niż określony w § 6 ust. 2 pkt 1 lit. a) I SIWZ.

W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego należy złożyć inne dokumenty za okres jak w zdaniu poprzednim, które umożliwią ocenę spełnienia warunku określonego w § 6 ust. 2 pkt 1 lit. a) I SIWZ.
 - 2) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą, że posiadane środki finansowe lub zdolność kredytowa Wykonawcy są nie mniejsze od określonych w § 6 ust. 2 pkt 1 lit. a) II SIWZ. Powyższe dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie mniejszą niż określona w § 6 ust. 2 pkt 1 lit. a) III SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1:
 - 1) pkt 1, 3 i 4 składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - 2) pkt 2 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W przypadku takim ust. 5 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia i dokumenty wymienione w ust. 1 winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.
8. Wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz dołączyć do oferty pełnomocnictwo.

§ 8.

Pozostałe wymagane dokumenty.

Oprócz dokumentów wymienionych w § 7 Oferta winna zawierać:

- 1) wypełniony formularz „Oferta” (Formularz nr 1 SIWZ),
- 2) w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
- 3) Formularz Cenowy (Formularz nr 2 SIWZ),
- 4) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią Formularza nr 3 do specyfikacji,
- 5) dowód wniesienia wadium:
 - a) w przypadku, gdy wadium wnoszone jest w pieniądzu, Wykonawca winien złożyć kserokopię polecenia przelewu,
 - b) w przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądz, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia.
- 6) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

§ 9.

Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ofert wariantowych.
5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 8.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
9. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwo oraz gwarancja lub poręczenie, o których mowa w § 8 pkt 5 - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
11. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
12. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
Opakowanie może być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Gmina Nowogard

pl. Wolności 1

72-200 Nowogard

oraz opisane:

„Oferta na utrzymanie zieleni.

Nie otwierać przed dniem 5 lutego 2007 r., godz. 10,15”

- 13.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem

terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

14. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca..

§ 10.

Miejsce i termin składania ofert.

1. Oferty winny być złożone w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Nowogardzie, przy pl. Wolności 1, pokój nr 5 (parter), w terminie do dnia **5 lutego 2007 r.**, do godziny 10,00 czasu lokalnego.
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

§ 11.

Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Pytania należy kierować na adres podany w § 9 ust. 12.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

§ 12.

Modyfikacja SIWZ

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Modyfikacja może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania tych warunków.
2. W sytuacji opisanej w ust. 1 Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ.

§ 13.

Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - a) w sprawach merytorycznych – Artur Bajerski,
tel. (0-91) 39-26-238, fax (0-91) 39-26-239,
 - b) w sprawach proceduralnych – Emilian Pisarek,
tel. (0-91) 39-26-242, fax (0-91) 39-26-206,
w godzinach od 8,00 do 14,30.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazuje się pisemnie lub faksem.

§ 14.

Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o dalsze 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

§ 15.

Miejsce i termin otwarcia ofert.

Oferty zostaną otwarte w Sali Obrad Rady Miejskiej w Nowogardzie, przy pl. Wolności 1, pokój nr 7, w dniu 5 lutego 2007 r., o godzinie 10,15 czasu lokalnego.

§ 16.

Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w § 15. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
3. Zamawiający:
 - 1) wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp;
 - 2) odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
4. O odrzuceniu ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający zwróci się do Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji Formularza Cenowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
8. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 pkt 1 i pkt 2 ustawy Pzp i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

§ 17.

Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
2. Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$P = (C_{\min} : C_b) \times 100 \times 100 \%$$

gdzie:

- P – ilość punktów przyznanych ofercie,
C_{min} – minimalna zaoferowana cena / wskaźnik procentowy,
C_b – cena / wskaźnik procentowy.

3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

§ 18.

Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

§ 19.

Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

§ 20.

Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 20.000,00 zł.
2. Wadium musi być wniesione z wyraźnym oznaczeniem części zamówienia, której dotyczy.
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
Bank PeKaO S.A., I O/Nowogard, nr 68 12 40 388 41 111 0000 420 92 441,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).
4. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w ust. 1 albo w formie lub formach, o których mowa w ust. 2 zostanie wykluczony z postępowania.
7. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:
 - 1) upłynie termin związania ofertą;
 - 2) zostanie zawarta umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - 3) Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia.
8. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert;
 - 2) który został wykluczony z postępowania;
 - 3) którego oferta została odrzucona.
9. Złożenie wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się prawa do wniesienia protestu.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 21.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na Formularzu Cenowym, którego wzór stanowi Formularz nr 2 SIWZ.
2. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Cena określona przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji.

§ 22.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 23.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również Organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Wykonawca ma prawo wnieść protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień SIWZ można wnieść nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
5. Protest winien być umotywowany, wniesiony na piśmie oraz:
 - 1) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - 2) zawierać żądanie Protestującego,
 - 3) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. Rozstrzygnięcie protestu przez Zamawiającego następuje w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia.
7. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminie uznaje się za jego oddalenie.
8. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przez Zamawiającego przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie informując Zamawiającego o wniesieniu odwołania. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa UZP.
9. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

FORMULARZ NR 1

OFERTA

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Gmina Nowogard
pl. Wolności 1
72-200 Nowogard

Nawiązując do ogłoszenia o wszczęciu postępowania w sprawie udzielania zamówienia publicznego pn. „bieżące utrzymanie i pielęgnacja zieleni w mieście Nowogard”

MY NIŻEJ PODPISANI

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie zamówienia na podstawie bazy cenowej, zgodnie z Formularzem Cenowym (Formularz nr 2 do SIWZ).
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wymagane wadium w formie
Zwrotu wadium wpłaconego w pieniądzu prosimy dokonać na konto:
.....
7. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)
8. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres (możliwa pieczęć):
.....

lub faks nr

.....,
miejscowość,

dnia roku
data

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ NR 2

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ CENOWY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„bieżące utrzymanie i pielęgnacja zieleni w mieście Nowogard” oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem na podstawie niżej oferowanej bazy cenowej:

| Lp. | Pozycja | | Symbol | Jednostka miary | Zakładana ilość jednostek rocznie | Cena brutto / stawka procentowa | Cena |
|-----|--------------------------------------|-----------------------------|--------|-----------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| | 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (kol. 4 x kol. 5) |
| 1 | stawka podstawowa roboczogodziny (R) | | R | Rg | 11 000 | Zł | |
| 2 | sprzęt (S) | kosiarka spalinowa | A | Mg | 2 600 | Zł | |
| 3 | | kosa spalinowa | B | M2 | 520 000 | Zł | |
| 4 | | piła spalinowa | C | Mg | 170 | Zł | |
| 5 | | ciągnik + kosiarka bijakowa | D | M2 | 236 000 | Zł | |
| 6 | | ciągnik + przyczepa | E | Mg | 1 100 | Zł | |
| 7 | | ciągnik + pług śnieżny | F | Mg | 10 | Zł | |
| 8 | | ciągnik + beczka na wodę | G | Mg | 25 | Zł | |
| 9 | | ciągnik + piaskarka | H | Mg | 125 | Zł | |
| 10 | | nożyce spalinowe do żywopł. | I | M2 | 100 | Zł | |
| 11 | | rębarka do gałęzi | J | Mg | 25 | Zł | |
| 12 | Utrzymanie czystości | | S | M2 | 421 | Zł | |
| 13 | koszty ogólnozakładowe Ko (od R i S) | | Ko | % / wartość | 201 000 | % | |
| 14 | koszty zakupu materiałów Kz | | Kz | % / wartość | 12 500 | % | |
| 15 | zysk od (R + S + Ko) | | Z | % / wartość | 302 000 | % | |
| 16 | Suma roczna | | | | | | |
| 17 | Suma za 48 miesięcy | | | | | | |

Dla celów porównania złożonych ofert Zamawiający przyjmie sumę wartości z kolumny 6.

W przypadku błędów Zamawiający poprawi ofertę zgodnie z art. 88 uznając, że prawidłowo wpisano cenę jednostkową za pozycję.

.....,
miejscowość,

dnia roku
data

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz NR 3

| | |
|--------------------------------|---------------------|
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | OŚWIADCZENIE |
|--------------------------------|---------------------|

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:
„bieżące utrzymanie i pielęgnacja zieleni w mieście Nowogard” oświadczamy, że:**

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....,
miejscowość,

dnia roku
data

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ NR 4

| | |
|--------------------------------|----------------------|
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | WYKAZ SPRZĘTU |
|--------------------------------|----------------------|

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:
„bieżące utrzymanie i pielęgnacja zieleni w mieście Nowogard” oświadczamy, że
reprezentowana przez nas firma dysponuje poniższym sprzętem:**

| <i>Lp.</i> | | <i>Wyszczególnienie sprzętu</i> | <i>Ilość sztuk</i> |
|-------------------|--------------------|--|---------------------------|
| 1 | | Kosiarki spalinowe | |
| 2 | | Kosy spalinowe | |
| 3 | | Piły spalinowe | |
| 4 | | Ciągnik | |
| 5 | sprzęt do ciągnika | Kosiarka bijakowa | |
| 6 | | Przyczepa ciągnikowa | |
| 7 | | Pług śnieżny | |
| 8 | | Piaskarka | |
| 9 | | Beczka na wodę | |
| 10 | | Nożyce do żywopłotów | |
| 11 | | Rębarka do gałęzi | |

Uwaga:

Ilość sprzętu nie może być mniejsza niż określona w § 6 ust. 2 pkt 2 lit a) SIWZ.

.....,
miejscowość,

dnia roku
data

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 5

| | |
|--------------------------------|--------------------------|
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | POTENCJAŁ KADROWY |
|--------------------------------|--------------------------|

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„bieżące utrzymanie i pielęgnacja zieleni w mieście Nowogard” oświadczamy, że w okresie od I 2004 r. do XI 2006 r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zatrudnialiśmy przeciętnie następującą ilość pracowników:

| Lp. | Okres zatrudnienia pracowników (min. trzy lata, chyba że okres prowadzenia działalności jest krótszy) | Przeciętna liczba zatrudnionych pracowników |
|-----|--|---|
| | 1 | 2 |
| | Od I do XII 2004 r. | |
| | od I do XII 2005 r. | |
| | od I do XI 2006 r. | |

Oświadczamy także, że dysponujemy poniżej wymienioną osobą, która posiada aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy przy użyciu maszyn wywołujących drgania mechaniczne oraz zaświadczenie o odbyciu z wynikiem pozytywnym szkolenia kursowego dla drwali-operatorów pilarek z zakresu pracy pilarką i jej obsługi, zgodnie z § 21 i nast. rozporządzenia Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 8 września 2006 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac z zakresu gospodarki leśnej

.....

(imię i nazwisko wskazanej osoby)

Uwaga:

Kolumna 2 powinna potwierdzać spełnienie warunku określonego w § 6 ust. 2 pkt 3 lit b) SIWZ.

Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające spełnienie warunku określonego w § 6 ust. 2 pkt 3 lit a) SIWZ.

.....,
miejscowość

dnia roku
data

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 6

| | |
|--------------------------------|--------------------------------|
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY |
|--------------------------------|--------------------------------|

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„bieżące utrzymanie i pielęgnacja zieleni w mieście Nowogard” oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma w ciągu ostatnich 3 lat od dnia wszczęcia postępowania wykonała lub wykonuje następujące usługi porównywalne z przedmiotem zamówienia:

| Lp. | Nazwa/firma i adres zamawiającego | Charakterystyka zamówienia | Roczna wartość zamówienia | Czas realizacji od ____ do ____ | |
|-----|---|----------------------------|---------------------------------|------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Uwaga:

W kolumnie nr 3 należy podać charakterystykę zamówienia potwierdzającą spełnienie warunku określonego w § 6 ust. 2 pkt 4 lit a) SIWZ.

Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji usługi zostały wykonane należycie.

.....,
miejscowość,

dnia roku
data

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK Nr 7

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest bieżące utrzymanie i pielęgnacja zieleni w mieście Nowogard
2. Umowa realizowana będzie przez okres 4 lat od dnia zawarcia umowy.
[Planowany termin zawarcia umowy: 1 marca 2007 r.]
3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 77310000 – Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych.
4. Przedmiot zamówienia określają poniższe dokumenty:
 - 1) Zakres prac pielęgnacyjno – utrzymaniowych terenów zielonych miasta Nowogard,
 - 2) Wykaz terenów zieleni przyulicznej miasta Nowogard oraz
 - 3) Wykaz wydzielonych terenów zielonych miasta Nowogard.
5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających o wartości do 10 % zamówienia podstawowego w przypadku konieczności objęcia bieżącym utrzymaniem i pielęgnacją nowych terenów zieleni w mieście Nowogard.

Zakres prac pielęgnacyjno- utrzymaniowych terenów zielonych miasta Nowogard
- z orientacyjnymi częstotliwościami ich wykonywania.
Ogólna powierzchnia : 322,473m²

- 1) TRAWNIKI (zieleńce- skwery, zieleń przyuliczna)
 $110\,893\text{m}^2 + 70\,498\text{m}^2 = 181\,391\text{m}^2$
 - usuwanie nieczystości - cały teren,
 - koszenie 8- krotne w roku – zieleńce- skwery o pow. $110\,893\text{m}^2$,
 - koszenie 5- krotne w roku – zieleń przyuliczna poz. 1- 26 i 28 wykazu o pow. $68\,818\text{m}^2$,
 - koszenie 2- krotne w roku – zieleń przyuliczna po. 28 wykazu o pow. $1\,680\text{m}^2$,
 - grabienie skoszonej trawy wg potrzeb,
 - wygrabianie liści: okres wiosenny i jesienny – wg potrzeb,
 - nawożenie mineralne – 1- krotne w sezonie,
 - obcinanie brzegów trawnika przy alejach, chodnikach, krawężnikach,
 - wałowanie trawników 1- krotne w sezonie – zieleńce- skwery poz. 19 i 21 wykazy o pow. ok. $55\,247\text{m}^2$
- 2) KWIETNIKI: rabaty + donice (różanki, skalniaki, byliny, kwiaty sezonowe, kompozycje poj. drzewa i krzewy) o ogólnej pow. 450m^2 :
 - a) pow. różanek 212m^2 , pow. innych kwiatów wieloletnich 20m^2 ,
 - b) 27- donic (17- betonowych i 10- drewnianych) o pow. 218m^2 , w tym 75m^2 kwiatów sezonowych ,
 - odchwaszczanie 7- krotne w sezonie,
 - sezonowa wymiana roślin chorych i obumarłych, oraz uzupełnianie roślin (skradzionych, zniszczonych wg potrzeb,
 - sadzenie kwiatów sezonowych w ilości 800szt. – 2- krotne w roku,
 - nawożenie kompostowe i mineralne - 1- krotne w sezonie,
 - podlewanie wg potrzeb ,
 - przycinanie i zabezpieczenie roślin na okres zimy,
 - mulczowanie korą iglastą,
 - konserwacja i naprawa donic drewnianych (oczyszczenie drewna, pokrycie bejcą z lakierem i wymiana zmuszających elementów drewnianych)
- 3) ŻYWOPŁOTY o pow. $1\,855\text{m}^2$ - całości
 - cięcia : formujące – 4- krotne w sezonie,
 - sanitarne i odmładzające – wg potrzeb,
 - odchwaszczanie żywopłotów – 4- krotne w sezonie,
 - załadunek i wywóz zanieczyszczeń powstałych z w/w prac,
 - nasadzenia uzupełniające krzewów żywopłotowych – 10% całości,
- 4) KRZEWY: pojedyncze - 491szt. , skupiny – 891m^2 ; całości
 - cięcia pielęgnacyjne : formujące, regulacyjne (w zależności od gatunku), sanitarne i odmładzające – 1- krotne w sezonie,
 - mulczowanie korą misek przy krzewach – 1-krotne w sezonie,
 - przekopanie i pielenie „ misek” przy krzewach – 2- krotne w sezonie,
 - zabezpieczenie krzewów wrażliwych na przymrozki,
 - nasadzenia uzupełniające – 10% całości,
 - podlewanie i nawożenie mineralne wg potrzeb.
- 5) DRZEWA
 - naprawa obudów (palików) drewnianych drzew wg potrzeb,
 - nasadzenia uzupełniające drzew w wieku 5-7 lat – 30szt w sezonie,
 - odchwaszczanie misek przy drzewach – 2-krotne w sezonie,
 - mulczowanie korą misek przy drzewach – 1-krotne w sezonie
 - zabiegi chirurgiczno- leczniczo- zabezpieczające drzew – 6 szt. w roku,
 - wycinka drzew obumarłych i zagrażających bezpieczeństwu – 15 szt. w roku (9 drewno miękkie, 6 drewno twarde – o pierśnicy 35- 70cm),
 - cięcia pielęgnacyjne koron drzew (sanitarne, prześwietlające, korekcyjne, odmładzające) wg potrzeb,

- cięcia nieprzyrodnicze tzw. techniczne wg potrzeb,
 - usuwanie odrostów z pni drzew – 1-krotne w sezonie,
 - podlewanie i nawożenie mineralne młodych drzewek wg potrzeb.
- 6) ZPK „SARNI LAS” – pow. 11 480m² – *prace dodatkowe*,
- nasadzenia wzbogacające podszyt drzewostanu - 20 szt. drzew i 10 szt. krzewów – 1- raz w sezonie,
 - nasadzenia roślin okrywowych 30 szt – 1- raz w sezonie.
- 7) TEREN ZADRZEWIONY przy ul. Leśnej – pow. 1 850m² – *prace dodatkowe*,
- usuwanie niepożądanego podszytu drzew gat. wierzba, osika – 1-raz w roku,
- 8) USUWANIE I WYWÓZ NIECZYSTOŚCI STAŁYCH NA WYSYPISKO ŚMIECI W SŁAJŚNIE (zieleńce- skwery, zieleń przyuliczna) – pow. 332 473m².
- opróżnianie koszy parkowych i wywóz nieczystości – według potrzeb – z częstotliwością uniemożliwiającą zapełnienie,
 - usuwanie nieczystości :
 - a) w każdy dzień roboczy z zieleńców – skwerów poz. 1-6, 11, 13, 16-- 19, 21 i 22 wykazu o pow. 95 308m² ,
 - b) 2 razy w tygodniu (wtorek i piątek) usuwanie nieczystości z terenów zieleni przyulicznej poz. 1- 16 i 28 wykazy o pow. 80 333m²
 - c) 1 raz w tygodniu z zieleńców – skwerów poz. 7,9,10,12,14,15,23- 26 wykazu o pow. 31 032m² ,
 - d) 1 raz w miesiącu zieleńce- skwery poz. 20, 27, 29 wykazu o pow. 114 120m² i zieleń przyuliczna poz. 27 wykazu o pow. 1 680m² .
- 9) NAPRAWA I KONSERWACJA ŁAWEK I SIEDZISK PARKOWYCH – wg potrzeb
- ławki 75szt.,
 - siedziska – 210 mb.
- 10) NAPRAWA I KONSERWACJA KOSZY NA ŚMIECI – wg potrzeb
- 58 szt. koszy metalowych.
- 11) UTRZYMANIE CHODNIKÓW I ALEI - wg potrzeb
- zmiatanie ,
 - usuwanie darni z brzegów chodników i alei asfaltowych.
- 12) ZIMOWE ODŚNIEŻANIE CHODNIKÓW I ALEI
- zieleńce- skwery poz. 3,8,13,15-19 21 wykazu o pow. 13 220m²,
 - zieleń przyuliczna poz. nr 26 wykazu o pow.1 750m²,
 - odśnieżanie, posypywanie piaskiem – codziennie (zakładane 30 dni śnieżne).
- 13) ZWALCZANIE SZKODNIKÓW OWADZICH I CHOROÓB GRZYBOWYCH
- opryskiwanie środkami chemicznymi drzew, krzewów i róż wg potrzeb.

Wykaz terenów zieleni przyulicznej miasta Nowogard

| Lp. | Obiekt | Pow. ogółem | Trawniki m ² | Krzewy m ² | szt. | Drzewa liś. | igl. |
|-----|---|----------------|----------------------------|--------------------------|--------|----------------|--------|
| 1. | ul.Żeromskiego | 120 | 50 | - | - | - | - |
| 2. | ul.15-go Lutego | 5.020 | 5.020 | - | - | 113 | - |
| 3. | ul.Cmentarna od ul.Mickiewicza od ul.Reja | 1.110 | 1.110 | - | - | 19 | - |
| 4. | ul.Kochanowskiego | 260 | 260 | - | - | - | - |
| 5. | ul.Nadtorowa do byłe- go budynku WZMW | 3.285 | 3.035 | - | - | 6 | - |
| 6. | ul.Dąbroszczaków + droga plac przy b.m. nr 9 | 420 | 380 | - | - | 8 | - |
| 7. | ul.Zielona | 560 | 495 | 65(s) | 18 | 16 (1) | - |
| 8. | ul.Leśna | 5.600 | 3.540 | 223(s) 70(ż) | - | 61 (11) | - |
| 9. | Gen.Bema 4- kosze | 12.250 | 8.790 | 135(ż) 126(s) | - | 188 | 5 |
| 10. | ul.Wybiskiego | 250 | 230 | - | - | 2 | 2 |
| 11. | ul.Norwida | 90 | 90 | 12(s) | - | 6 | - |
| 12. | ul.Luboszan + teren przy murach | 600 | 520 | - | - | - | - |
| 13. | ul.Wiejska, Rataja, i Kosynierów | 300 | 300 | - | - | 3 | - |
| 14. | ul.Lipowa | 280 | 280 | - | - | - | - |
| 15. | ul.Rzeszowskiego | 60 | 30 | - | - | 9 | - |
| 16. | ul.Zamkowa | 7.710 | 7.400 | 8(s) | 5 | 198 | - |
| 17. | ul.Kowalska -skarpy, boisko, aleja | 500 23.680 | 500 21.160 | - - | - - | 29 13 | - - |
| 18. | ul.5-go Marca | 234 | 234 | 27(ż) | - | 21 | 2 |
| 19. | ul.Waryńskiego | 330 | 310 | 20(ż) | - | 13(2) | - |
| 20. | ul.Reja – Reymonta | 65 | 65 | - | - | - | - |
| 21. | ul.Wyszyńskiego | 125 | 125 | - | - | 11 | - |

| | | | | | | |
|--|--------|--------|------------------|----|---------|----|
| 22. ul.Kościelna | 280 | 250 | - | - | 8 | - |
| 23. ul.Promenada odcinek przy Policji | 580 | 580 | - | - | 12 | - |
| 24. ul.Promenada przy jeziorze od Sz.P. nr 1 do ul.Woj.Polskiego | 3.790 | 2.040 | 9(s) | - | 76 (11) | - |
| 25. ul.Promenada (polbruk) | 100 | 100 | - | - | - | - |
| 26. ul.Woj.Polskiego + aleja żużlowa + pobocza i droga do DPS Nr 1 + polana „Sarni Las”. | 11.780 | 11.010 | 29(s) | 12 | 147 | 5 |
| 27. Odcinek szlaku turystycznego | 1.680 | 1.680 | - | - | - | - |
| 28. ul.Jana Pawła II | 954 | 914 | 41(ż) | 4 | 27(27) | - |
| ===== | | | | | | |
| Ogółem: | 82.013 | 70.498 | 472(s) 293(ż) | 39 | 986(52) | 14 |

- 4- kosze na śmieci

Oznaczenia:

(s) - skupiny,

(ż) - żywopłoty,

(14)- w tym: 14 szt. nasadzeń młodych drzew

Wykaz wydzielonych terenów zielonych (zieleńce, skwery) miasta Nowogard

| Lp. | Obiekt | Pow. ogółem m ² | Trawniki m ² | Kwietniki m ² | Aleje, chodniki , place m ² | Krzewy m ² szt. | | Drzewa szt. liść. igl. | |
|-----|--|----------------------------------|----------------------------|---|---|-------------------------------|----|------------------------------|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Przy ul.3-go Maja – postój Taxi | 255 | 195 | 40(r) | - | - | 9 | 1 | - |
| 2 | Przy ul.Dworcowej, Rzeszowskiego – PKS | 605 | 585 | - | - | 18(s) | 19 | 13(6) | - |
| 3 | Przy ul.3-go Maja i Bankowej (Pomnik) | 1.420 | 1.295 | - 2-donice boczne- 2m ² - donica na murku – 9m ² | 123 | - | - | 49(1) | 7 |
| 4 | Ul.700-lecia przy b.UM | 575 | 575 | - | - | 38(s) | - | 11 | 12 |
| 5 | Ul.700-lecia przy NETTO | 2.025 | 1.940 | - | - | 40(s) | 42 | 16 | 10 |
| 6 | Ul.Lutyków | 260 | 260 | - | - | - | - | 3 | 4 |
| 7 | Ul. 3-go Maja 6 UM | 405 | 405 | - | - | - | - | 3 | - |
| 8 | Pl.Wolności + zejście kaskadowe | 4.300 | 1.800 | - | 2.275 | 18(ż) | - | 89 | 39 |
| | - 4- kosze na śmieci, - 24- ławek, w tym: 8- żeliwnych | | | | | | | | |
| | - 10-donic drewnianych + 7- drzew liść. , krzewy igl. płożące , | 23 | - | - | - | - | 2 | 8 | - |
| | - 2-donice betonowe + 2- drzewa l.,krzewy igl. i liść. , krzewy igl. łożące, kwiaty. | 80 | - | 12 | - | - | 6 | 2 | - |
| | - 5-donic betonowych | 20 | - | - | - | - | 34 | 1 | 4 |
| | skwer przy NDK | 40 | - | 20 | - | 8(s) | 5 | 2 | 2 |
| 9 | ul. Osiedlowa 1 i 2 | 1.808 | 1.808 | - | - | 30(s) | 9 | 20 | 2 |

| | | | | | | | | | |
|----|--|-------------------------|------------------------|--|----------------------------|-----------------------|------------------|-------------------|-----------------|
| 10 | ul.700-lecia 6,7 i 8 ul.3-go Maja 5 i 4 1- ławka betonowa | 3.986 | 3.986 | - | - | 48(ż) | 22 | 48 | 14 |
| 11 | Ul.Warszawska przy Piekarni | 1.050 | 1.015 | - | - | 20(s) | 2 | 17 | - |
| 12 | ul.Warszawska 10 i 11 1- ławka betonowa | 1.803 | 1.773 | - | - | - | 4 | 15 | - |
| 13 | Pl.Wolności- ul.5-go Marca i przed PKO BP -5- ławek betonowych, - 2- kosze na śmieci | 1.190 | 1.050 | 2- donice bet. – 3m ² | 122 | 16(s) | 20 | 38 | 10 |
| 14 | Pl.Wolności 5 , teren ogrodzony PKO BP. | 395 | 393 | 2- donice bet. - 9m ² z 35- jałowców płoż. | - | 11(ż) | 8 | 8(1) | - |
| 15 | Ul.Woj.Polskiego – Parking przy Stadionie | 2.640 | 1.300 | - | 1.180 w tym: chodnik – 170 | 160 (ż) | 2 | 28 | 2 |
| 16 | Teren między „Przystaną” a bud. m. nr ul.Zielonej - skwer - skwer + rabata | 5.467 260 115 | 5.367 195 58 | - - 57 (r) | - 65 - | 230 (ż) - - | - 35 - | 116 5 - | - - - |
| 17 | Pl.Ofiar Katynia -4-ławki betonowe - 3- kosze na śmieci | 3.350 | 2.761 | 115(r) 20 | 195 | 115(ż) 155(s) | 3 | 69 | 14 |
| 18 | Aleja spacerowa przy jeziorze od ul.Zielonej do ul.Kilińskiego - 4- kosze na śmieci | 7.740 | 6.530 | - | 1.210 | - | - | 169 | - |

| | | | | | | | | | |
|----|---|--|---|---|--|--|---|---|--|
| 19 | Teren zielony pomiędzy jeziorem a murami obronnymi. I II III IV V VI VII VIII IX X XI XII XIII Główne aleje asfaltowe -190mb- ław (siedziska), -32- ławek betonowych - 39- kosze na śmieci Ogółem: | 1.215 1.385 5.530 1.715 2.880 1.250 5.170 2.700 3.300 9.090 5.395 7.200 3.330 4.350 | 1.155 1.310 5.400 1.635 2.745 1145 5.065 2.645 3.130 7.795 4.815 7.140 1.145 - | - - - - - - - - - - - - - | - - - - - - - - - - - - | 16 (ż) 28 (ż) 30 (s) 85 (ż) 48 (s) 67 (ż) 147(ż) 108(ż) 78 (ż) 57 (ż) 16 (ż) - - - - | 62 31 12 5 8 1 29 15 - 11 15 8 - - | 14 14 53 (8) 41 22 24 58 27 (2) 42 57 32 (1) 60 45 - | 4 3 21 3 2 4 4 3 2 - - 1 - - - |
| 20 | Świetlica Terapeutyczna (były Dom Harcerza) | 230 | 220 | - | - | - | - | 2 | 2 (2) |
| 21 | Teren zielony „Park ul. Waryńskiego” + b.m. Nr 24 | 10.637 | 10.122 | - | 515 | 27 (ż) 16 (s) | 21 | 59 (51) | 11 (11) |
| 22 | Teren przy b. m. Nr 23, ul. Waryńskiego | 1.386 | 600 | - | - | - | - | - | - |
| 23 | Boisko ul. Leśna + teren przyległy | 8.400 4.500 | 8.400 4.500 | - | - | - | - | - | - |
| 24 | ul.5-go Marca 4 i zieleń przyległej dr wewnętrznej , 1- ławka betonowa | 1.131 266 907 | 1.126 266 | - - | - - | 43(ż) 23(ż) | - - | 2 7 | - - |
| 25 | ul.5-go Marca 1 1- ławka betonowa | 4.791 | 902 | - | - | 82(ż) | 9 | 4 | 3 |
| 26 | ul. 700- lecia nr 23- 26 | 4.791 | 4.781 | - | - | 93(ż) | 3 | 13 | 9 |
| 27 | Teren zadrzewiony dz. nr 40 położony przy ul. Leśnej | 1.850 | - | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | | | |
|----|--|------------------|----------------|-------------------------------|---------------|-----------------------------|------------|-------------------|-----------------|
| 28 | Teren punktu widokowego UE „Szuwary N-dzkiet” 2- kosze , 3- siedziska i ogrodzenie drewniane. | 1560 | 1.560 | - | - | - | - | 37(3) | 6(6) |
| 29 | Zespół Przyrodniczo-Krajobrazowy „Sarni Las” - teren parkowy -teren leśny | 34.548 75.932 | - - | - - | 705 - | - - | - - | - - | - - |
| | Ogółem | 240.460 | 110.893 | 287 w tym: 212 (r) | 14.935 | 419(s) 1.562 (ż) | 452 | 1.344 (73) | 197 (19) |

Ogółem urządzenia:

- 54 szt. koszy,
- 75 szt. ławek,
- 210 mb ław.

Oznaczenia:

- (s) - skupiny,
- (ż) - żywopłoty,
- (r) - różanka,
- (14) - w tym: 14 szt. młodych nasadzeń drzew .

ZAŁĄCZNIK NR 8

Wzór umowy

W dniu roku w Nowogardzie pomiędzy

1. Gminą Nowogard, pl. Wolności 1, 72-200 Nowogard, reprezentowaną przez Kazimierza Ziembę - Burmistrza Nowogardu, zwaną dalej "Zamawiającym", a
2., wpisanym do pod numerem zwanym dalej „Wykonawcą”

po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania w sprawie udzielania zamówienia publicznego o sygnaturze GKMiOŚ.EP.341/8/06 w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r., Nr 164, poz. 1163), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania bieżącej pielęgnacji i utrzymania zieleni w Nowogardzie w sposób profesjonalny (zawodowy) i zgodny ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

§ 2.

Integralne części składowe umowy stanowią oferta wykonawcy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 3.

Zakres usług określony w Rozdziale II specyfikacji jest zakresem orientacyjnym. Szczegółowy zakres prac do wykonania Wykonawca otrzymuje od Zamawiającego.

§ 4.

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie prac, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane w czasie wykonywania prac.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 5.

1. Wykonawca będzie wykonywał zakres umowy sprzętem, maszynami i urządzeniami własnymi.
2. Wykonawca umowy powinien przez cały czas trwania umowy zapewnić gotowość techniczną i eksploatacyjną sprzętu, maszyn i urządzeń jakie są niezbędne do wykonania umowy.
3. Na wykonanie nasadzeń drzew, krzewów i kwiatów wieloletnich Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji licząc od daty odbioru nasadzeń.
4. W przypadku stwierdzenia wadliwego wykonania robót Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad na własny koszt w ciągu 7 dni od daty spisania protokołu odbioru.

§ 6.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą rozliczeń będą comiesięczne kosztorysy powykonawcze sporządzone na podstawie katalogu nakładów rzeczowych KNR 2 - 21, posiłkowo na podstawie innych katalogów KNR oraz katalogów nakładów pracy oraz wg stawek określonych w ofercie Wykonawcy.
2. W przypadku robót nieskatalogowanych w katalogach, o których mowa w ust. 1, kosztorysy powykonawcze sporządzone zostaną na podstawie wzajemnych ustaleń stron oraz wg stawek określonych w ofercie Wykonawcy.
3. Do kosztorysu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć potwierdzony przez Inspektora Nadzoru obmiar robót i protokół odbioru.
4. Należność za wykonane prace będzie przekazywana na podstawie kosztorysu powykonawczego, protokołu odbioru przyjętym bez uwag i faktury, wystawionej przez Wykonawcę do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.

§ 7.

Umowa realizowana będzie przez okres 4 lat od dnia zawarcia umowy.

§ 8.

Strony nie przewidują zmian stawek wynagrodzenia w okresie obowiązywania umowy.

§ 9.

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5.000 (pięć tysięcy) złotych brutto.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającego kar umownych z tytułu:
 - 1) zwłoki w wykonaniu prac w wysokości 100,00 (sto złotych) za każdy dzień zwłoki,
 - 2) zwłoki w usunięciu wad prac w wysokości 100,00 (sto złotych) za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu usunięcia wad,
 - 3) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 5.000 (pięć tysięcy) złotych brutto.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odstąpienia od egzekwowania kar umownych.

§ 10.

Niezależnie od konsekwencji wynikających z paragrafu poprzedniego strony uprawnione są do żądania zapłaty odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

§ 11.

W razie wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12.

1. Inspektorem nadzoru ze strony Zamawiającego jest inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Nowogardzie - Artur Bajerski.
2. Kierownikiem robót ze strony Wykonawcy jest
3. Inspektor Nadzoru oraz kierownik Wydziału, o którym mowa w ust. 1 lub jego zastępca mogą udzielać szczegółowych wskazówek dotyczących wykonywanych robót. Na żądanie jednej ze stron będą one potwierdzane na piśmie.
4. Osoby wymienione w ust. 3 mają prawo kontroli wykonywanych robót w każdym czasie.

§ 13.

Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie 14 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi i protokołem odbioru wykonanych prac.

§ 14.

W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony uprawnione są do żądania zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 15.

1. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) narusza lub istotnie naruszył warunki umowy,
 - 2) wykonał usługę wadliwie i doprowadził do pogorszenia estetyki lub stanu technicznego terenów zieleni i urządzeń tam się znajdujących,
 - 3) zaprzestał wykonywania umowy przez okres dłuższy niż 7 dni.
2. Wykonawca ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku istotnego naruszenia przez Zamawiającego warunków umowy.

§ 16.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 17.

Do umowy nie zostaną wprowadzone postanowienia niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,

chyba, że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 18.

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji umowy jest sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz kodeksu postępowania cywilnego.

§ 20.

Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy Zamawiający.

.....
Zamawiający:

.....
Wykonawca: