Urząd Miejski w Nowogardzie

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone,
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwaną dalej SIWZ

na wykonanie robot budowlanych

Nazwa zamówienia:

Przebudowa drogi przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie - Etap I

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j.Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ

Robert Czapla

Nowogard dnia, 04.12.2018 r.

§ 1.
Informacje ogólne

1. Nazwa oraz adres zamawiającego: Gmina Nowogard, pl. Wolności 1, 72-200 Nowogard
   tel. 91 39 26 200-201 ,
   fax. 91 39 26 206
   NIP: 859-00-12-007
   REGON: 811684278
   Godziny urzędowania: 7:30 – 15:30
   Wydział prowadzący postępowanie: Wydział Inwestycji i Remontów, pl. Wolności 5, pok. 211, 212, tel. 91 39 26-240, tel./fax 91 39 26-240

2. Tryb udzielenia zamówienia:
   Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – roboty budowlane na podstawie art. 39 ustawy.
   Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. **Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp., Zamawiający w niniejszym postępowaniu przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadanie czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

4. Oznaczenie postępowania:
   Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja oznaczone zostało znakiem: **IiR.271.17.2018**.
   Oznaczeniem tym należy posługiwać się we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

§ 2.
Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia:

Przebudowa drogi przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie - Etap I

2. Opis przedmiotu zamówienia:
   Przedmiotem zamówienia jest budowa drogi dojazdowej do garaży przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie wraz z odcinkiem kanalizacji deszczowej – etap I (odcinek A-D dł. 106,26 mb oraz część odcinka C-I dł. 9,48 mb i część odcinka D-E dł. 6,14 mb).
   Etap I obejmuje następujący zakres prac:
   - budowa drogi o szerokości zmiennej 5,00 -5,50 m, nawierzchnia z kostki betonowej;
   - budowa wjazdu, wjazdów do posesji, wjazdów do garaży, nawierzchnia z kostki betonowej,
   - budowa chodnika (wzdłuż odcinka A-D), schodów (do dz. 597, 598, 599), nawierzchnia z kostki betonowej,
   - ułożenie rur osłonowych,
   - budowa kanalizacji deszczowej dł. 81,00 m (studnie KD2, KD6, KD7, KD8 wpusty WD1, WD2, WD3, WD4).

   Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączonym projekcie budowlanym oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących załączniki do SIWZ.

   2.1. Przed złożeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie w celu zapoznania się z istniejącymi warunkami terenowymi. Zamawiający nie wprowadza obowiązku uczestnictwa w wizji lokalnej.

2.2. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację wszystkich robót budowlanych wynikających z dokumentacji projektowej wykonanej przez firmę **Biuro Usług Inwestycyjnych Mariusz Jażdżewski ul. Ks. J. Poniatowskiego 9/7, 72-200 Nowogard**. Szczegółowy zakres prac oraz materiały, z jakich należy wykonać przedmiot zamówienia określa załączona dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót.

2.3. Przedmiary robót załączone do niniejszej SIWZ mają wyłącznie charakter pomocniczy i służą ułatwieniu dokonania wyceny robót. Oznacza to, że prace, które zostały ujęte w dokumentacji projektowej wchodzą w zakres zamówienia podstawowego nawet wówczas, jeśli zostały pominięte w przedmiarach robót.

2.4. Przedmiot zamówienia określono w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz standardów określonych w niektórych miejscach przykładowymi znakami towarowymi, patentami lub pochodzeniem.

2.5. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy i SIWZ, do obowiązków wykonawcy należy przedstawienie, najpóźniej do dnia podpisania umowy:

i. Harmonogramu **rzeczowo-finansowego**, sporządzonego w stopniu i szczegółowości niezbędnej do fakturowania wykonanych robót. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien uwzględniać w szczególności terminy wykonania poszczególnych elementów robót i planowane ilości środków finansowych przewidzianych do wypłaty w toku wykonywania umowy. Harmonogram podlega akceptacji Zamawiającego.

ii. **Kosztorysu ofertowego** na podstawie, którego została dokonana kalkulacja ceny oferty złożonej przez Wykonawcę.

2.6. Wykonawca przed wbudowaniem materiałów lub urządzeń uzyska akceptację Zamawiającego, składając w tym celu wniosek zawierający propozycję użycia materiału lub urządzenia wraz z dokumentami (opis, parametry, deklaracje właściwości użytkowych, aprobaty, atesty, certyfikaty, itp.).

2.7. Materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymagania przewidziane ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2016 r., poz. 655) wraz z przepisami wykonawczymi oraz pozostałymi przepisami prawa.

2.8. Zgodnie **z art. 29 ust. 3a ustawy** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.) osoby, które będą wykonywały prace związane z przedmiotem zamówienia tj.: pracownicy ogólnobudowlani, pracownicy robót sanitarnych, pracownicy robót elektrycznych, z wyjątkiem osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami tj. kierownika budowy lub robót.

2.9. Zatrudnienie, o którym mowa w pkt 2.8 powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.

2.10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 2.8. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. Wymogów,
3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2.11. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.8. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i

wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z o ochronie danych osobowych pracowników, zgodnie z uchwałą Parlamentu Europejskiego Rady Europy Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych pracowników, zgodnie z uchwałą Parlamentu Europejskiego Rady Europy Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

2.12. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.8. czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.8. czynności.

2.13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2.14. Wykonawca musi posiadać środki finansowe umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia bez wypłacania zaliczek przez Zamawiającego.
Zamawiający informuje, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 §1 kc. Wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmienne nawet, jeśli w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Wykonawca musi wykonać wszystkie prace niezbędne do zakończenia przedmiotu umowy, choćby nie były osobno wyszczególnione i musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

2.15. Przy wykonawstwie oraz odbiorze robót objętych zamówieniem obowiązywać będą zasady i wymagania określone w:
a) specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
b) dokumentacji technicznej,
c) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
d) Polskich Normach.

2.16. Wykonawca do wykonania zamówienia będzie stosował wyroby budowlane wprowadzone do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2016, poz. 1570). Materiały zaproponowane przez Wykonawcę muszą posiadać parametry techniczne nie gorsze niż materiały zastosowane w projekcie.

Ilekroć w opisie podano producenta wyrobów lub materiałów oznacza to, że wymaga się zachowania równoważności parametrów urządzeń, jakościowych, estetycznych, materiałowych, wielkościowych, technologicznych, bezpieczeństwa i gwarancji zgodnych z elementami wskazanymi w dokumentacji. Oznacza to możliwość wyboru dowolnego producenta lub dostawcy z zachowaniem powyższych wymogów.

Przed zabudowaniem materiałów na budowie Wykonawca przedstawi wszelkie wymagane dokumenty dla udowodnienia powyższego.

Wszystkie materiały, które nie spełniają wymogów technicznych określonych przez dokumentację projektową i STWiORB, a także materiały, które były przechowywane niezgodnie z zaleceniami producenta i zmieniły się ich własności, będą uznawane za materiały nie odpowiadające wymaganiom.

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia receptur, atestów, certyfikatów lub aprobat technicznych, na oraz świadectw higienicznych na materiały wbudowywane na obiekcie – **przed ich wbudowaniem**.

Po zakończeniu prac wszystkie te dokumenty mają być spisane w formie tabelarycznej, podpisane przez Kierownika budowy z adnotacją ***„Wbudowane na ..... data .....”,*** oraz potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego, że zostały dopuszczone przez niego do wbudowania.
Dokumenty te będą stanowiły część dokumentów odbiorowych, na które składać się będą m.in.:

- deklaracje właściwości użytkowych, atesty, aprobaty techniczne, na wbudowane materiały,
- protokoły badań i sprawdzeń,
- protokoły z badań wynikających ze STWiOR,
- protokoły i badania wynikające z wydanych warunków technicznych lub uzgodnień,
- inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza (wersja papierowa) – 5 egz.,
- dokumentacja budowlana powykonawcza bez zmian lub z naniesionymi zmianami wraz z oświadczeniem projektanta o zakresie tych zmian (zmiany istotne lub zmiany nieistotne),
- oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu budowy.

Wykonawca ma dostarczyć po zakończeniu wszystkich prac dokumentację budowlaną powykonawczą (wraz z naniesionymi ewentualnymi zmianami w stosunku do projektu budowlanego potwierdzonymi przez Projektanta oraz oświadczeniem czy wprowadzone zmiany są istotne czy nie istotne).

2.17. Zakres robót oraz odpowiedzialności Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:

a) ogrodzenie lub zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób postronnych,
b) organizację i zagospodarowanie placu budowy oraz zaplecza budowy (w tym zapewnienia miejsca sanitarnego dla pracowników), utrzymywanie porządku na placu budowy, zapewnienie pojemników do składowania odpadów i śmieci, ustanowienia kierownika budowy oraz wykonanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r, nr 120, poz. 1126),
c) zapewnienie dozoru placu budowy w porze nocnej oraz w czasie dni wolnych od pracy lub przerwach w pracy.
d) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, pomiarów, badań i odbiorów oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej, łącznie z powykonawczą dokumentacją geodezyjną,
e) po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu.

2.18. Roboty objęte zamówieniem zostaną odebrane protokołem odbioru końcowego.
2.19. Odbioru końcowego robót dokonuje Zamawiający i wyznaczeni przez Zmawiającego przedstawiciele w obecności Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich do

odbioru, przy czym zgłoszenie to musi być potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego, iż prace zostały wykonane zgodnie z dokumentacją techniczną.

4. Wspólny słownik zamówień CPV: 45233140-2, 45231100-6
5. Termin realizacji zamówienia wynosi: **12 miesięcy** od daty podpisania umowy.

6. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
Istotne dla stron postanowienia zostały określone we wzorze umowy załączonym do niniejszej SIWZ.

7. Informacje wstępne:

7.1. Ilekroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o „ustawie Pzp" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie oferenci, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełnia wymagania, zamieszczone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

7.3. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej;

7.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

a) w przypadku takim ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

b) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem;

c) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie;

d) jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa regulująca współpracę musi być podpisana tak, aby zobowiązywała prawnie wszystkie podmioty gospodarcze składające ofertę oraz musi stwierdzać solidarną odpowiedzialność partnerów wobec Zamawiającego;

7.5. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji. Wszystkie załączniki, dotyczące SIWZ, stanowią jej integralną część;

7.6. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca;

7.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;

7.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;

7.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających;

7.10. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców;

7.11. Postępowanie prowadzi się w języku polskim;

7.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;

7.13. W niniejszym postępowaniu obowiązuje zasada pisemności. Oferta oraz wszelkie oświadczenia Wykonawcy (w tym oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp oraz oświadczenie Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą) składane są pisemnie w formie oryginału, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i przesłane pocztą, podając numer znak postępowania na adres: Urząd Miejski w Nowogardzie, pl. Wolności 1, 72-200 Nowogard, Biuro Obsługi Interesanta pok. nr 5 lub osobiście pod ww. adresem;

7.14. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie z zastrzeżeniem pkt. 7.15, przesyłając je pocztą na adres Zamawiającego, faksem lub e-mailem, podając numer znak postępowania:

a) faksem (nr faksu 91-3926206, 91-3926240): w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej, z wyłączeniem złożenia oferty dla której wymagana jest forma pisemna;

b) pocztą elektroniczną (inwestycje@nowogard.pl): w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej, z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna;

c) drogą elektroniczną (http://bip.nowogard.pl/zamowienia.dhtml):

- ze strony Wykonawcy w zakresie dotyczącym pobierania elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz możliwości zapoznania się z treścią pism kierowanych do Wykonawców,
- ze strony Zamawiającego w zakresie udostępniania elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszczania treści pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego.

7.15. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub e-mail przy przekazywaniu następujących dokumentów:

a) pytania Wykonawców i wyjaśnienia Zamawiającego dotyczące treści SIWZ,

b) modyfikacje treści SIWZ,

c) wnioski Wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ustawy Pzp oraz odpowiedzi Zamawiającego,

d) wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź Wykonawcy,

e) wezwania kierowane do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 2f, 3 i 3a ustawy Pzp,

f) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedzi Wykonawców;

g) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp,

h) wezwanie Zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy,

i) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.,

j) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,

k) informacje i zawiadomienia kierowane do Wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy Pzp.

W przypadku przekazywania powyższych informacji drogą e-mail, należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy dokument przesłać w formie skanu.

W przypadku przekazywania powyższych informacji w formie faksu, dokument musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

7.16. Wszystkie ceny zostaną podane w złotych polskich;

7.17. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej;

7.18. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy Pzp;

7.19. Nie przewiduje się udzielania zaliczek.

7.20. Nie ogranicza się możliwości ubiegania się o zamówienie tylko do Wykonawców, u których ponad 30% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne oraz do innych Wykonawców, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

7.21. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia;

Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania robót przez wykonawcę.

7.22. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.

7.23. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby podwykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 36b ust. 2, w celu wykazania spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ. Wskazane niniejszego nastąpi w formularzu nr 2.

7.24. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy przedmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postepowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż nowy podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 3.
Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania,

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;

1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie;

1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że:

a) wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum jednej roboty budowlanej podobnej do przedmiotu zamówienia tj. **budowa, przebudowa drogi lub chodnika o nawierzchni z kostki betonowej o pow. co najmniej 200 m2. i wartości brutto tych robót nie mniejszej niż 40.000,00 zł,**

b) dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na niżej wymienionych stanowiskach:

- **kierownik budowy** z uprawnieniami do kierowania robotami w specjalności **drogowej** lub uprawnieniami równoważnymi do powyższych, wydanymi na podstawie wcześniejszych obowiązujących przepisów prawa,

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj.: z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi: **w specjalności drogowej.**

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o treść dokumentów wymaganych w § 4 niniejszej SIWZ metodą spełnia/nie spełnia. Wykonawcy, którzy nie spełnią choćby jednego z ww. warunków, zostaną wezwani do uzupełnienia w wyznaczonym terminie brakujących lub zawierających błędy dokumentów, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania

2. Podstawy wykluczenia Wykonawców:

2.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców w stosunku, do których zachodzą przesłanki określone w:

2.1.1. **art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23)** ustawy Pzp.;

2.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania Wykonawcy stosownie do treści:

2.2.1. **art. 24 ust. 5 pkt 1** - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344),

2.2.2. **art. 24. ust. 5 pkt 4 -** który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

2.2.3. **art. 24. ust. 5 pkt 8** - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy P.z.p, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Warunki w przypadku składania oferty wspólnej.
W sytuacji, gdy kilku wykonawców wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy Pzp warunki potwierdzające prawo do ubiegania się o zamówienie publiczne (§ 3. pkt. 1.1.) muszą być spełnione przez każdego wykonawcę oddzielnie, natomiast warunki potwierdzające zdolność do wykonania przedmiotowego zamówienia (§ 3. pkt. 1.2. ppkt 1.2.3) muszą być spełnione przez wykonawców łącznie.

§ 4.
Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełniania warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia wraz z oferta należy złożyć aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia:
   a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotach trzecich, i podwykonawcach – zgodne z treścią **formularza nr 2,**
   b) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – zgodne z treścią **formularza nr 3**,

2. Zamawiający przed **udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia **w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że:

2.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w § 3 pkt. 2.2. tj.:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 u.p.z.p.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);

c) aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

d) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716) – **formularz nr 8.**

2.2. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w SIWZ w § 3 pkt. 1.2. należy złożyć następujące dokumenty:

a) w zakresie zdolności technicznej i zawodowej:

- wykaz robót budowlanych (potwierdzających, wykonanie przynajmniej jednego zadania o zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia tj.**budowa, przebudowa drogi lub chodnika o nawierzchni z kostki betonowej o pow. co najmniej 200 m2. i wartości brutto tych robót nie mniejszej niż 40.000,00 zł,,** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; na formularzu zgodnym z treścią **formularza nr 6;**
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (tj.**: kierownik budowy z uprawnieniami do kierowania robotami w specjalności drogowej,** w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - na formularzu zgodnym z treścią **formularza nr 7;**
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do kierowania robotami w wymaganej specjalności – zgodne z treścią **formularza nr 7b;**
- pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia zgodne z treścią **formularza 7a.**

2.2.1. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, wystarczy wskazanie wykonanych robót przez jednego, który spełnia dany warunek.

2.3. Potencjał podmiotu trzeciego:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego

części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (formularz 7a),
3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi do realizacji, których są wymagane.
4) jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, Zamawiający wymaga od Wykonawców przedstawienia, w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2. pkt 2.1 oraz pkt 2.2. w zakresie, w jakim udostępniane są zasoby.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w § 4 ust. 2. pkt. 2.1. litera a, b, c.

1) składa dokument lub dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013, poz.231.)

4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca **w terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik 4).

5. Forma dokumentów

Wszystkie dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w formularzu nr 5 lub równoznacznym.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
Zamawiający dopuszcza poświadczenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób podpisujących ofertę. Potwierdzenie dokumentu za zgodność wymaga złożenia czytelnego podpisu. Dopuszcza się złożenie podpisu nieczytelnego, jeżeli tożsamość osoby składającej podpis można ustalić na podstawie umieszczonej obok imiennej pieczątki.
Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

§ 5.
Wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości – **7.000,00 zł (siedem tysięcy złotych)**
2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
   a) pieniądzu (wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego),
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   c) gwarancjach bankowych,
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dna 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:
   Bank PKO S.A. I O/Nowogard Nr 68 1240 3884 1111 0000 4209 2441
4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy przed upływem terminu składania ofert dołączyć do oferty.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wadium może być wniesione przez Pełnomocnika Wykonawców, o którym mowa w § 2 ust. 7 pkt. 7.4. niniejszej SIWZ.
7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy.
   Zwrot wadium
   Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy p.z.p.
8. Utrata wadium
   Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
   1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
   2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
   3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 6.
Opis sposobu przygotowania ofert

1. Dokumenty składające się na ofertę

1.1. Wraz **z ofertą** Wykonawca składa następujące dokumenty:
   a) wypełniony formularz oferty (formularz nr 1),
   b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ składane na podstawie w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (formularz nr 2),
   c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu składane na podstawie w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (formularz nr 3),
   d) pełnomocnictwo do reprezentacji, o ile nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, sporządzone na formularzu zgodnym z treścią formularza nr 5;

e) dowód wniesienia wadium.

1.2. **W terminie 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej** Zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:

a) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (formularz nr 4) lub informacja o braku przynależności (formularz nr 4a),

1.3. **Na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni** od dnia wysłania wezwania:

a) wykaz zrealizowanych robót (wraz z potwierdzeniem ich wykonania) – sporządzone na formularzu zgodnym z treścią formularza nr 6;

b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – sporządzone na formularzu zgodnym z treścią formularza nr 7;

c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia sporządzone na formularzu zgodnym z treścią formularza nr 7b,

d) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli w formularzu nr 6 wykonawca wskazał zasoby innych podmiotów sporządzone na formularzu zgodnym z treścią formularza nr 7a;

e) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

f) aktualne zaświadczenie z urzędu skarbowego,

g) aktualne zaświadczenie Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS,

h) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716) – formularz nr 8,

i) dokumenty podmiotów trzecich w zakresie udostępnianych zasobów oraz w zakresie braku podstaw wykluczenia.

2. Postać oferty.

a) Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie prawo zamówień publicznych i SIWZ.
b) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
c) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu Wykonawcy (w przypadku reprezentacji łącznej konieczne są podpisy wszystkich osób) lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (posiadających pisemne pełnomocnictwo).
d) Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie musi być złożona i podpisana przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli podmiotów uczestniczących.
e) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
f) Składany podpis musi być czytelny. Dopuszcza się złożenie podpisu nieczytelnego, jeżeli tożsamość osoby składającej podpis można ustalić na podstawie umieszczonej obok imiennej pieczątki.
g) Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT.
h) Ceny w formularzu cenowym i ofertowym powinny być podane w złotych polskich.
i) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
j) Każdy oferent może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z przetargu. Oferty składane są w jednym egzemplarzu.

k) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i spięte w sposób trwały.

3. Opakowanie i oznakowanie ofert.

Oferta musi być złożona zamawiającemu w zaklejonym lub zszytym, nienaruszonym opakowaniu opatrzonym:

a) nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów oferenta (dopuszcza się odcisk pieczęci)
b) napisem:

Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)	Adresat: Urząd Miejski w Nowogardzie pl. Wolności , Biuro Obsługi Interesanta pok. nr 5

OFERTA PRZETARGOWA NA ZADANIE pn.:

Przebudowa drogi przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie - Etap I

IiR.271.17.2018

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
20.12.2018 r. godz. 9:10

Jeżeli wykonawca złoży ofertę nieoznakowaną, w przypadku wycofania oferty, zwrot jej będzie możliwy po otwarciu wszystkich ofert.

4. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę należy złożyć **do dnia 20.12.2018 r. do godziny 09:00** na adres: Urząd Miejski w Nowogardzie, pl. Wolności 1 , 72-200 Nowogard, pok. nr 5 – Biuro Obsługi Interesanta.
Przy składaniu oferty wykonawcy może być wydane, na jego wniosek, pokwitowanie.
Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania o udzielenie zamówienia pod warunkiem ich dostarczenia w terminie jak wyżej.

5. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu lub zmianie przed terminem składania ofert. Powiadomienie powinno być przygotowane, opieczętowanie i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 2, dodatkowo oznaczone określeniem „WYCOFANIE" lub „ZMIANA".

6. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**
Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

§ 7.
Otwarcie i badanie ofert.

1. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **20.12.2018 r., o godz. 09:10** w siedzibie Zamawiającego, sala obrad Rady Miejskiej.

Oferty wycofane (nieoznakowane) zostaną zwrócone wykonawcy.
W przypadku złożenia oferty zmieniającej, zostanie otwarta oferta z napisem „ZMIANA".
Jako ostatnie w kolejności zostaną otwarte koperty zawierające oferty, które nie zostały zmienione.
Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.

2. Wyjaśnianie ofert

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Pzp., dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

3. Podstawy wykluczenia wykonawców

3.1. Obligatoryjne podstawy wykluczenia Wykonawcy określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 do 23 ustawy Pzp.

3.2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania Wykonawcy stosownie do treści:

3.2.1 art. 24 ust. 5 pkt 1 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344);

3.2.2. art. 24 ust. 5 pkt 4 - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

3.2.4. art. 24 ust. 5 pkt 8 - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3.3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą;
2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

§ 8.

Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteriami oceny ofert w niniejszym postępowaniu są cena oraz termin wykonania zamówienia.

Ranking ofert przy uwzględnieniu w/w kryteriów ustalony będzie wg wzoru:

Cena oferty **(C)**

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \text{ x 100 pkt. x waga 60 \%}$$

Termin wykonania **(T)**

Ocenie podlegać będzie skrócenie terminu zaoferowanego przez Wykonawcę w stosunku do terminu określonego w ogłoszeniu x waga **40%.**

Maksymalny termin wykonania zamówienia **12 miesięcy.**

Minimalny termin wykonania zamówienia: **10 miesięcy**

$$T = \frac{\text{Najkrótszy termin spośród składanych ofert}}{\text{Termin oferty badanej}} \text{ x 100 pkt. x waga 40\%}$$

Na końcową wartość punktacji składać się będzie łączna suma uzyskanych punktów wg w/w kryteriów

Razem = C+T

W przypadku przekroczenia maksymalnego terminu wykonania zamówienia lub złożenia oferty na krótszy okres realizacji krótszy niż 10 miesięcy, oferty będą podlegać odrzuceniu.

§ 9.
Wybór oferty i zawarcie umowy

1. Wybór oferty

Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada warunkom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania zamieszczone w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert i obowiązujących przepisów.
Zamawiający poinformuje wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z wymogami wynikającymi z art. 92 ustawy.

2. Warunki umowy o wykonanie zamówienia

Warunki umowy, która zostanie podpisana z wybranym wykonawcą zostały określone w projekcie umowy załączonym do niniejszej SIWZ.

W terminie wskazanym w piśmie akceptującym wybrany wykonawca powinien przybyć we wskazane przez Zamawiającego miejsce celem podpisania umowy.
Warunkiem podpisania umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Ponadto Zamawiający wymaga, najpóźniej w dniu podpisania umowy, przedłożenia kosztorysu ofertowego w wersji uproszczonej, harmonogramu rzeczowo-finansowego, oświadczenia kierownika budowy o podjęciu obowiązku kierowania budową wraz z uprawnieniami oraz dowodem opłacenia składki we właściwej izbie.

2.1. **Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo**

2.1.1. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane

1) umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności:
   a. termin realizacji,
   b. określenie przedmiotu umowy o podwykonawstwo, z podaniem zakresu podzlecanych robót, powołując się na dokumentację techniczną oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, która jest załącznikiem do umowy łączącej zamawiającego z

wykonawcą. Dokumentacja techniczna oraz specyfikacje techniczne z określonym zakresem robót będą załącznikiem do umowy o podwykonawstwo.

c. kwotę wynagrodzenia z wyodrębnieniem kwoty netto i brutto. Wynagrodzenie należne podwykonawcy za zlecony mu zakres robót nie może być wyższe niż wynagrodzenie wykonawcy za ten zakres,

d. zasady rozliczenia wynagrodzenia należnego podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że zasady rozliczania przez wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy będą analogiczne do zasad rozliczania przez zamawiającego wynagrodzenia wykonawcy,

e. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że ww. termin nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku wystawionego na podstawie protokołu odbioru robót bez zastrzeżeń. W przypadku gdy termin zapłaty jest dłuższy niż 7 dni, zamawiający wezwie wykonawcę do zmiany ww. umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 6 umowy,

f. w przypadku gdy z postanowień umownych będzie wynikało uprawnienie wykonawcy do dokonywania z wynagrodzenia podwykonawcy potrąceń: w szczególności z tytułu kaucji gwarancyjnej (zabezpieczenia należytego wykonania umowy) - projekt umowy z podwykonawcą musi zawierać postanowienia o wygaśnięciu wszelkich zobowiązań zamawiającego związanych z solidarną odpowiedzialnością za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy w zakresie potrąconych przez wykonawcę kwot wynikających z wzajemnych rozliczeń,

2) wyżej wymienione postanowienia umów z podwykonawcami odnoszą się w sposób analogiczny do umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami,

3) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy;

4) zamawiający, w terminie 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku:
   a. niespełnienia wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
   b. gdy termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 7 dni;

   Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w określonym wyżej terminie, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

5) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy **niż 7** dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu wykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;

6) podstawą do wystawienia faktury VAT przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców będzie odbiór prac bez zastrzeżeń przez wykonawcę;

7) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest obowiązany przedłożyć zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia;

8) zamawiający, w terminie 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do umowy o podwykonawstwo, a także jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku:
   a. niespełnienia wymagań określonych w niniejszej SIWZ;

b. gdy termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 7 dni;

Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, a także jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w określonym wyżej terminie, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

2.1.2 Informacja o umowach o podwykonawstwo na roboty budowlane, których przedmiotem są dostawy i usługi

1) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartość mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa wyżej nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
2) jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w umowach o podwykonawstwo na roboty budowlane, których przedmiotem są dostawy i usługi jest dłuższy niż 7 dni, zamawiający poinformuję o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

2.1.3. Uprawnienia Zamawiającego w przypadku braku uchylania się od obowiązku zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowana przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożona zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
   1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
   2) złożyć do depozytu sadowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
   3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
7. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wysokości **10% ceny ofertowej.**

Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania najpóźniej w dniu podpisania umowy.

4. **Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   a) pieniądzu;
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   c) gwarancjach bankowych;
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego
3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji/poręczenia stosuje się do niej odpowiednio poniższe zapisy.
6) W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
   a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
   b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
   c) kwotę gwarancji/poręczenia,
   d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
   e) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę,
   f) gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe,
   g) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres rękojmi.
7) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

a) Zamawiający zwraca 70 % wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
b) Pozostała kwota pozostawiona na zabezpieczenie w wysokości 30 % z tytułu rękojmi za wady jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

W niniejszym postępowaniu okres rękojmi wynosi 60 miesięcy.

§ 10.
Wyjaśnianie i modyfikacja specyfikacji

1. Wyjaśnianie specyfikacji

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Modyfikacja specyfikacji

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów zawierających specyfikację istotnych warunków zamówienia. Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli SIWZ była udostępniona na stronie internetowej umieszcza również na tej stronie i jest dla nich wiążące.

3. Przedłużenie terminu składania ofert

Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.

O przedłużeniu terminu zamawiający powiadamia natychmiast każdego wykonawcę, któremu przesłano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli SIWZ była udostępniona na stronie internetowej umieszcza również na tej stronie .

§ 11.
Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Informacje ogólne

1) Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 u.p.z.p.

2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa niniejszej SIWZ są:

a) odwołanie,

b) skarga do sądu.

Środki ochrony prawnej, przysługują Wykonawcom, innym osobom, organizacjom o których mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

2. Odwołanie

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4) odrzucenia oferty odwołującego;
5) opisu przedmiotu zamówienia;
6) wyboru najkorzystniejszej oferty

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami upzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.180-198 ustawy Pzp.

3. Skarga do sądu

Skarga do sądu przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198g u.p.z.p

§ 12.
Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 1579) oraz ustawy z dnia z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r.,poz. 1025 z późn. zm.)

Formularz nr 1

.....
pieczątka wykonawcy

REGON: .....
NIP: .....

Gmina Nowogard
Pl. Wolności 1
72-200 Nowogard

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o wszczęciu postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na zadanie pn.:

Przebudowa drogi przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie - Etap I

My niżej podpisani

.....

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z załączoną do SIWZ dokumentacja techniczną, wydanymi warunkami technicznymi oraz obowiązkami wynikającymi z ich postanowień i akceptujemy w pełni zakres prac do wykonania.
4. Oświadczamy, że zgodnie z zapisem w SIWZ, przeprowadziliśmy wizję lokalną w terenie, zapoznaliśmy się z istniejącymi warunkami oraz akceptujemy taki stan rzeczy.
5. Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy (stanowiący załącznik do SIWZ) i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach.
6. Przyjmujemy do wiadomości i akceptujemy, że forma wynagrodzenia ryczałtowego oznacza, iż wynagrodzenie będzie niezmienne przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, a pominięcie przy wycenie i nie ujęcie w ryczałcie jakiegokolwiek elementu z dokumentacji przetargowej nie będzie stanowiło podstawy do żądania przez nas dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
7. Oferujemy wykonanie zamówienia za wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie:

   Wartość netto: .....zł, plus należny podatek VAT w wys. 23% .....zł,

   wartość brutto ..... zł.

   Słownie: .....
8. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie: ..... miesięcy od daty podpisania umowy
9. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy samodzielnie / przy udziale podwykonawców[1]

[1]

10. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującego zakresu przedmiotu zamówienia:
    a) ....., (proszę podać zakres, wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom)
    b) .....
11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert.
12. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **60 miesięcy**. Bieg gwarancji dla całego przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
13. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

    .....

    osoba do kontaktów z zamawiającym: .....

    numer telefonu: .....

    numer faksu: .....

    e-mail: .....

14. Informuję, że: (właściwe zakreślić):

    ☐ należę do sektora MŚP;

    ☐ nie należę do sektora MŚP.

15. Oferta została złożona na ..... stronach.

..... , dnia ..... roku .....
podpis Wykonawcy/Wykonawców

Niepotrzebne skreślić. W przypadku niewypełnienia pola Zamawiający uzna, że wykonawca będzie realizował zamówienie samodzielnie.

Formularz nr 2

.....
(pieczątka Wykonawcy)

Gmina Nowogard
Pl. Wolności 1
72-200 Nowogard

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY*
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i podmiotach trzecich
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz:
.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Przebudowa drogi przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie - Etap I

oświadczam(y), co następuje:

I. Oświadczenie wykonawcy:
Oświadczamy, że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.

....., dnia .....

.....
czytelny podpis Wykonawcy/Wykonawców**

II. Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasobach będziemy polegać:
1. Oświadczam(y)***, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w SIWZ będziemy polegać na zasobach następujących podmiotów:

Lp.	Pełna nazwa wykonawcy, adres podmiotu trzeciego	Wskazanie zakresu, którego dotyczy wsparcie podmiotu trzeciego

2. Oświadczam(y), że w stosunku do podmiotu(ów) wymienionych w powyżej nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w SIWZ.

....., dnia .....

.....
czytelny podpis Wykonawcy/Wykonawców***

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW ****
składane na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 2 Pzp – dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

……
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, nr wpisu KRS/CEiDG),

będą wykonywały zamówienie w zakresie:

……
(proszę podać zakres, wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom)

....., dnia .....

.....
czytelny podpis Wykonawcy/Wykonawców***

*Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę.

**W przypadku złożenia oferty wspólnej oświadczenie (powyższy dokument) podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.
***Wypełniają Wykonawcy, którzy będą polegać na zasobach innych podmiotów.
****Wypełnia wykonawca, który zamierza zlecić wykonanie robót podwykonawcom

Formularz nr 3

.....
(pieczątka Wykonawcy)

Gmina Nowogard
Pl. Wolności 1
72-200 Nowogard

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY*
o braku podstaw wykluczenia
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
(składają wszyscy wykonawcy)

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz:
.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Przebudowa drogi przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie - Etap I

oświadczam(y), że nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w SIWZ.

....., dnia .....

.....
(czytelny podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz nr 4

.....
(pieczęć wykonawcy)

Gmina Nowogard
Pl. Wolności 1
72-200 Nowogard

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

(oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **Przebudowa drogi przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie - Etap I**

załączamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp

1. ……..
2. ……..
3. ……..
4. ……..
5. ……..

..... dnia .....

.....
podpis Wykonawcy/Wykonawców/
lub osób uprawnionych do reprezentacji

*Jeżeli wykonawca nie należy do tej samej grupy kapitałowej, składa informację, że nie należy do grupy kapitałowej,- zgodne treścią z **formularzem 4a**

Formularz nr 4a

.....
(pieczęć wykonawcy)

Gmina Nowogard
Pl. Wolności 1
72-200 Nowogard

Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji
i konsumentów Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **Przebudowa drogi przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie - Etap I**

oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

..... dnia .....

.....
podpis Wykonawcy/Wykonawców/
lub osób uprawnionych do reprezentacji

Formularz nr 5

.....
Pieczęć Wykonawcy

Gmina Nowogard
Pl. Wolności 1
72-200 Nowogard

Pełnomocnictwo[2]

Do reprezentowania wykonawcy (w szczególności do podpisywania oferty, składania wszelkich oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, poświadczania kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) w związku z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.: **Przebudowa drogi przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie - Etap I,** a także (w przypadku wybrania naszej oferty) do zawarcia umowy upoważniam następującą osobę:

.....
(imię i nazwisko)

zamieszkały(a) w ....., przy ul. .....

....., dn. .....

.....
podpis Wykonawcy/Wykonawców

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisuje każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

[2] należy złożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie

Formularz nr 6

.....
pieczątka Wykonawcy

WYKAZ WAŻNIEJSZYCH REALIZACJI

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na:
Przebudowa drogi przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie - Etap I

oświadczamy, że zrealizowaliśmy niżej wymienione przedsięwzięcia

Zestawienie sporządza się podając informacje o co najmniej jednym (§ 3 ust. 1 ppkt. 1.2.3 SIWZ) przedsięwzięciu podobnym do przedmiotu zamówienia zrealizowanych w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie.

Lp.	Nazwa przedsięwzięcia i lokalizacja, inwestor	Zakres rzeczowy realizacji (rodzaj robót, zakres, wartość)	Terminy realizacji		Wartość brutto
			Rozpoczęcia (dzień/miesiąc/ rok)	Zakończenia (dzień/miesiąc/rok)	

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
W przypadku gdy w wykazie Wykonawca przedstawia zasób innego podmiotu wówczas jest zobowiązany dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu o udostępnieniu zasobu do wykonania tego zamówienia.

.....
miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy/Wykonawców

Formularz nr 7

.....
pieczątka wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na:
Przebudowa drogi przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie - Etap I

oświadczamy, że zamówienie zostanie zrealizowane z udziałem następujących osób:

Lp.	Imię i Nazwisko, adres zamieszkania	Rola w realizacji zamówienia	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe rodzaj posiadanych uprawnień	Podstawa dysponowania (umowa o prace, umowa-zlecenie, użyczenie przez inny podmiot)

W wykazie należy uwzględnić **tylko te osoby**, które będą bezpośrednio odpowiedzialne za realizację niniejszego zamówienia, **oraz dołączyć oświadczenie (formularz nr 7b)**, że ww. osoby posiadają wymagane w niniejszej SIWZ uprawnienia.

....., dn. .....

.....
podpis Wykonawcy/Wykonawców

Uwaga!
W przypadku gdy w wykazie Wykonawca przedstawia potencjał osobowy innego podmiotu (użyczenie przez inny podmiot) wówczas jest zobowiązany dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu o udostępnieniu osób do wykonania tego zamówienia

Formularz 7a

.....
(pieczątka Podmiotu udostępniającego)

Gmina Nowogard
Pl. Wolności 1
72-200 Nowogard

Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów

OŚWIADCZENIE

Ja (My) niżej podpisani
.....
.....
.....
.....
(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu udostępniającego)

zobowiązuję się do oddania Wykonawcy:

.....
.....
(wpisać nazwę Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie)

mającego siedzibę w ..... przy ul.
.....
do dyspozycji zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.:

Przebudowa drogi przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie - Etap I

w postaci:

1. **osób** zdolnych do wykonania zamówienia wskazanych w formularzu nr 7 do Oferty

Lp.	Imię i nazwisko	Rola w realizacji zamówienia

....., dn. .....

.....
....
(podpis Podmiotu udostępniającego)

W przypadku, gdy zasoby, o których mowa wyżej zostaną udostępnione Wykonawcy (Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia) przez różne podmioty, zobowiązanie w formie Oświadczenia, którego wzór stanowi formularz Nr 7a, złoży oddzielnie każdy z Podmiotów udostępniających.

Formularz nr 7b

.....
(pieczęć wykonawcy)

Gmina Nowogard
Pl. Wolności 1
72-200 Nowogard

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **Przebudowa drogi przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie - Etap I**

oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w formularzu nr 7), posiadają wymagane ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.

....., dn. .....

.....
podpis Wykonawcy/Wykonawców

Formularz nr 8

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku podstaw wykluczenia
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
(składają wszyscy wykonawcy)

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz:
.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Przebudowa drogi przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie - Etap I

oświadczam(y), że o nie zalegamy z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).

....., dnia .....

.....
(czytelny podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik do SIWZ

Istotne postanowienia umowne

Umowa IiR.272.....2018

Zawarta w dniu ..... r. w Nowogardzie pomiędzy:

Gminą Nowogard

posiadającą NIP 859-00-12-007, Regon 811684278 z jednej strony, którą reprezentuje:

.....

zwaną dalej Zamawiającym, a

.....
z siedzibą w ....., ul. ....., ... posiadająca NIP ....., Regon ....., wpisanym do ..... pod nr ....., wysokość kapitału zakładowego ..... zł, którą reprezentują:

.....
.....

zwanym dalej Wykonawcą.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego znak **IiR.271....2018**, zgodnie z ustawą z dna 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

§ 1
[Przedmiot umowy]

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy (dalej zwany również przedmiotem zamówienia), polegający na realizacji zadania pn.: **Przebudowa drogi przy ul. Ks. Racibora I w Nowogardzie - Etap I**

Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączonym projekcie budowlanym oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących załączniki do SIWZ, dokumentach wymaganych przez Zamawiającego i zawartych w ofercie Wykonawcy.

2. Termin wykonania zamówienia:**..... miesięcy od daty podpisania umowy.**

§ 2

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:
1. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego, zawarte w ofercie Wykonawcy,
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, w tym m. in.:
    1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
    2) Formularz oferty,
    3) Dokumentacja techniczna,
    4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

3. Harmonogram rzeczowo-finansowy na podstawie którego realizowany będzie przedmiot umowy oraz kontrolowany postęp prac.

§ 3

[Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia]

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z dokumentacją powstałą w niniejszym postępowaniu oraz dokumentami wymaganymi przez Zamawiającego, zawartymi w ofercie Wykonawcy, jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, wyraża się **kwotą brutto** (wartość wraz z podatkiem VAT w wys. 23% w kwocie ..... zł): **..... zł** (słownie złotych: ..... zł).
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy w częściach za wykonane roboty na podstawie faktur częściowych Wykonawcy, sporządzonych zgodnie z protokołem częściowym odbioru robót, sporządzonym przez kierownika budowy i zatwierdzonym przez przedstawiciela Zamawiającego. Łączna wartość faktur częściowych nie może przekraczać **80%** wartości przedmiotu umowy.
4. Rozliczenie i fakturowanie robót przebiegać będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy. Po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym dopuszcza się możliwość finansowania robót wykonanych wcześniej niż określono w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
5. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru elementów z procentowym zaawansowaniem wykonanych prac, sporządzony na podstawie kosztorysu ofertowego przez kierownika budowy, zatwierdzony przez przedstawicieli Zamawiającego.
6. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół końcowego odbioru robót bez wad i usterek zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego wraz z kompletem dokumentów odbiorowych.
7. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem następujących dokumentów:
    1) faktura przejściowa: protokół odbioru elementów z procentowym zaawansowaniem wykonanych prac, kosztorys uproszczony z wyszczególnieniem wykonanych prac,
    2) faktura końcowa: protokołu końcowego odbioru robót zatwierdzonego i podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę wraz z kompletem dokumentacji powykonawczej, oświadczeniami kierowników robót branżowych i kierownika budowy, protokołami odbioru robót branżowych z właścicielami sieci, oświadczeniami właścicieli przyległych działek o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku oraz inne dokumenty wyszczególnione w SIWZ,
    3) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom, wynagrodzenie należne Wykonawcy, zostanie zapłacone przez Zmawiającego po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (dotyczy płatności częściowych i płatności końcowej) wraz z oświadczeniami podwykonawców o wystawionych przez nich fakturach (z podaniem daty, kwoty i terminu wymagalności zapłaty) lub po złożeniu pisemnego oświadczenia, że przy realizacji zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy, nie zawierał umów z podwykonawcami.

§ 4

[Podwykonawcy]

1. W przypadku powierzenia przedmiotu umowy do wykonania podwykonawcom, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo **nie może być dłuższy niż 7 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu wykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;

3. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku:
    1) niespełnienia wymagań określonych w SIWZ;
    2) gdy termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 7 dni;
4. niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w określonym wyżej terminie, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu zmian przez zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest obowiązany przedłożyć zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia;
6. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do umowy o podwykonawstwo, a także jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku:
    1) niespełnienia wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
    2) gdy termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 7 dni;
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, a także jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w określonym wyżej terminie, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
8. Informacja o umowach o podwykonawstwo na roboty budowlane, których przedmiotem są dostawy i usługi
    1) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartość mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa wyżej nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł,
    2) jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w umowach o podwykonawstwo na roboty budowlane, których przedmiotem są dostawy i usługi jest dłuższy niż 7 dni, zamawiający poinformuję o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł akceptowalną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Dokonanie bezpośredniej zapłaty dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
13. Bezpośrednia zapłata należności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykazania zasadności zapłaty zgodnie z art. 143c ust. 5 pkt. 3 przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę lub od dnia bezskutecznego upływu terminu na zgłoszenie uwag przez Wykonawcę w trybie art. 143c ust. 4 ustawy Pzp.

§ 5

[Odbiory]

1. Strony postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
   1) odbiory częściowe,
   2) odbiór końcowy,
   3) odbiór gwarancyjny (ostateczny).
2. Wykonawca pisemnie zgłosi gotowość do odbioru końcowego wykonanych robót.
3. Zamawiający zobowiązuje się najpóźniej w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania zawiadomienia o gotowości Wykonawcy do odbioru, przystąpić do czynności odbiorowych.
4. Dokonanie odbioru końcowego robót wykonanych bez usterek i sporządzenie protokołu odbioru końcowego stanowią niezbędny warunek do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
5. Usterki i wady stwierdzone przy odbiorze powodują przerwanie czynności odbiorowych, a Wykonawca zobowiązany jest usunąć je na własny koszt w ustalonym przez Zamawiającego terminie i ponownie dokonać zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru.
6. Strony ustalają, że dniem wykonania przedmiotu umowy jest dzień określony protokołem końcowym odbioru robót bez zastrzeżeń (bez wad i usterek), który stanowi wyłączny dokument potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy.
7. Wykonawca złoży oświadczenie najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru, że przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy spełnia wymagania przewidziane prawem, posiada wymagane przepisami prawa atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności.
8. Wykonawca wraz z przekazaniem przedmiotu umowy dostarczy Zamawiającemu dokument gwarancyjny oraz inne dokumenty wystawione dla przedmiotu umowy.

§ 6

[Gwarancja jakości i rękojmia]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia.
2. Termin gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na przedmiot umowy, wynosi **60 miesięcy**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót, o którym mowa w § 5, bez zastrzeżeń.
3. Okres rękojmi dla niniejszego przedmiotu zamówienia wynosi **60 miesięcy.**
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. W przypadku naprawy okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania naprawy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień przysługujących mu z tytułu gwarancji.
6. Wykonawca odpowiada za wady/usterki w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad/usterek w terminie 5 dni od upływu terminu na ich usunięcie, to zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§ 7

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 15% umownego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy,
   2) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 1 ust. 2,
   3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,2% umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
   4) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian, wysokości 4.000 zł,

5) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo (której przedmiotem są roboty budowlane oraz której przedmiotem są usługi i dostawy) i ich zmian, jeżeli zachodzi obowiązek ich przedłożenia, w wysokości 4.000 zł,
6) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 4.000 zł
7) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 4.000 zł.
8) za niespełnienie wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących w ramach zamówienia czynności określonych w § 2 ust. 2, pkt. 2.8. SIWZ, za każdą osobę, której dotyczy uchybienie w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty miesiąc, w którym ww. wymóg nie został spełniony.

2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
3. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający będzie miał prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia objętego fakturą wystawioną przez Wykonawcę.

§ 8

[Prawo odstąpienia od umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
   a) Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
   b) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego,
   c) Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do umowy, tzn. bez uzasadnienia przekracza terminy w nim określone,
   d) kierownik budowy wskazany przez Wykonawcę w sposób rażący nie dopełnia swoich obowiązków wynikających z przepisów Prawa budowlanego, a także nie dopełnia swoich obowiązków w zakresie obecności na budowie pomimo co najmniej dwóch pisemnych upomnień wystosowanych przez Zamawiającego.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 1 i ust. 2.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

[Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany.
4. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia pozostawiona na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zamawiający zastrzega, że przelew wierzytelności z niniejszej umowy (cesja wierzytelności) nie może nastąpić bez jego zgody, pod rygorem bezskuteczności takiej cesji względem Zamawiającego.

§ 10

[Zmiany umowy]

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian i będą te zmiany dopuszczalne wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany:

   1) w przypadku zmiany terminu realizacji spowodowanego:
      a) siłą wyższą, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
      b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy Wykonawcy;
      c) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
      d) z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych – tj. gradobicia, silnych i długotrwałych opadów deszczu, silnych wiatrów, śnieżyc, gołoledzi, silnych mrozów, które uniemożliwiają realizację przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami (warunkami technicznymi – normami);
      e) z powodu wystąpienia konieczności dodatkowych uzgodnień z właścicielami sieci w zakresie przebudowy, które nie mogły być przewidziane na etapie dokumentacji projektowej.

   O zaistnieniu powyższych okoliczności Wykonawca zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie Zamawiającego.

   2) w przypadku zmiany wynagrodzenia spowodowanego:
      a) zmianą obowiązującej stawki VAT: - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez wykonawcę, - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez Wykonawcę.

§ 11

[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

Zamawiający Wykonawca